

El teletrabajo en un contexto transfronterizo europeo

Embajada de España, Bruselas, 13 de marzo de
2024.

**DIRECTION
RELATIONS
INTERNATIONALES**

**DIRECTIE
INTERNATIONALE
BETREKKINGEN**

 **RSZ | ONSS**



19/02/2024



Ocupación transfronteriza: algunos conceptos y principios básicos



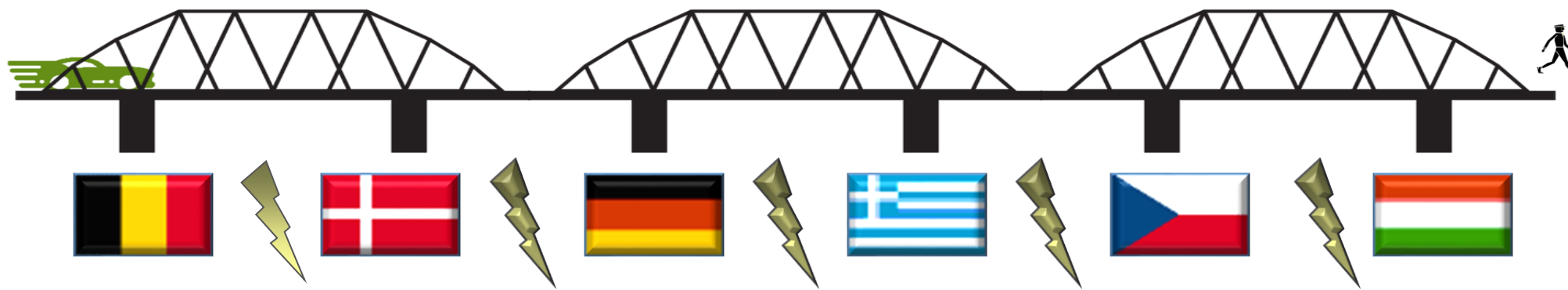
Sistemas nacionales de seguridad social y movilidad



¿Creación de un sistema de seguridad social "europeo"?



"¿Armonización o coordinación?"



" Coordinación: 5 principios básicos

- **Determinar la legislación aplicable**
(solución de conflictos de leyes positivos y negativos)
- **Períodos de seguro totales**
(por ejemplo, desempleo)
- **Servicios de exportación**
(por ejemplo, pensiones)
- **No discriminación**
- **Cooperación/Colaboración entre instituciones**



Sector "legislación aplicable" ...???

La 1^{ère}



en el análisis de la situación de los trabajadores que utilizan su libertad de circulación en materia de cobertura social



" Legislación aplicable: 2 preguntas

1.

Cuando las cotizaciones a la seguridad social
¿Hay que pagarles?



" Legislación aplicable: 2 preguntas

2.

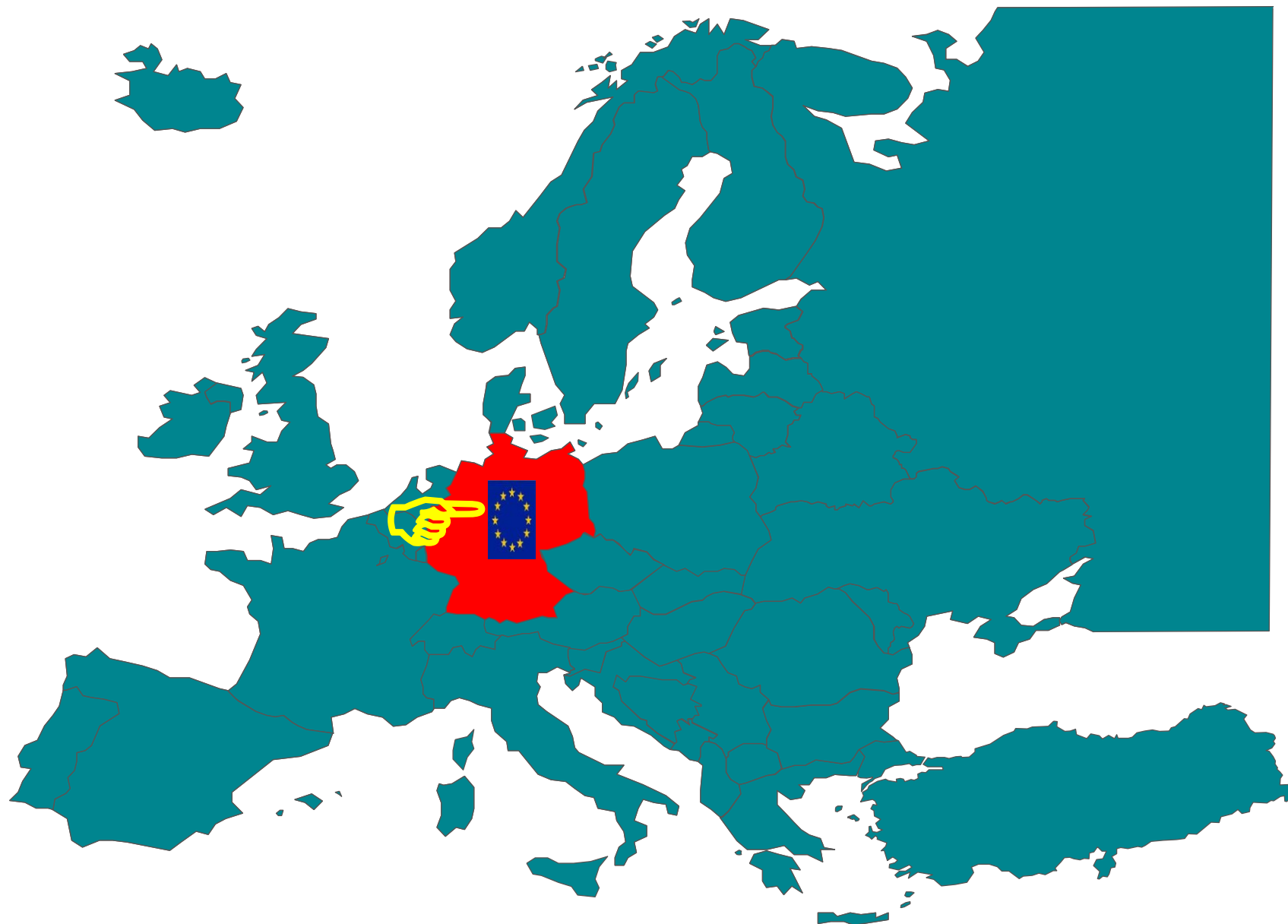
Cuando las prestaciones de la seguridad social

reciben?



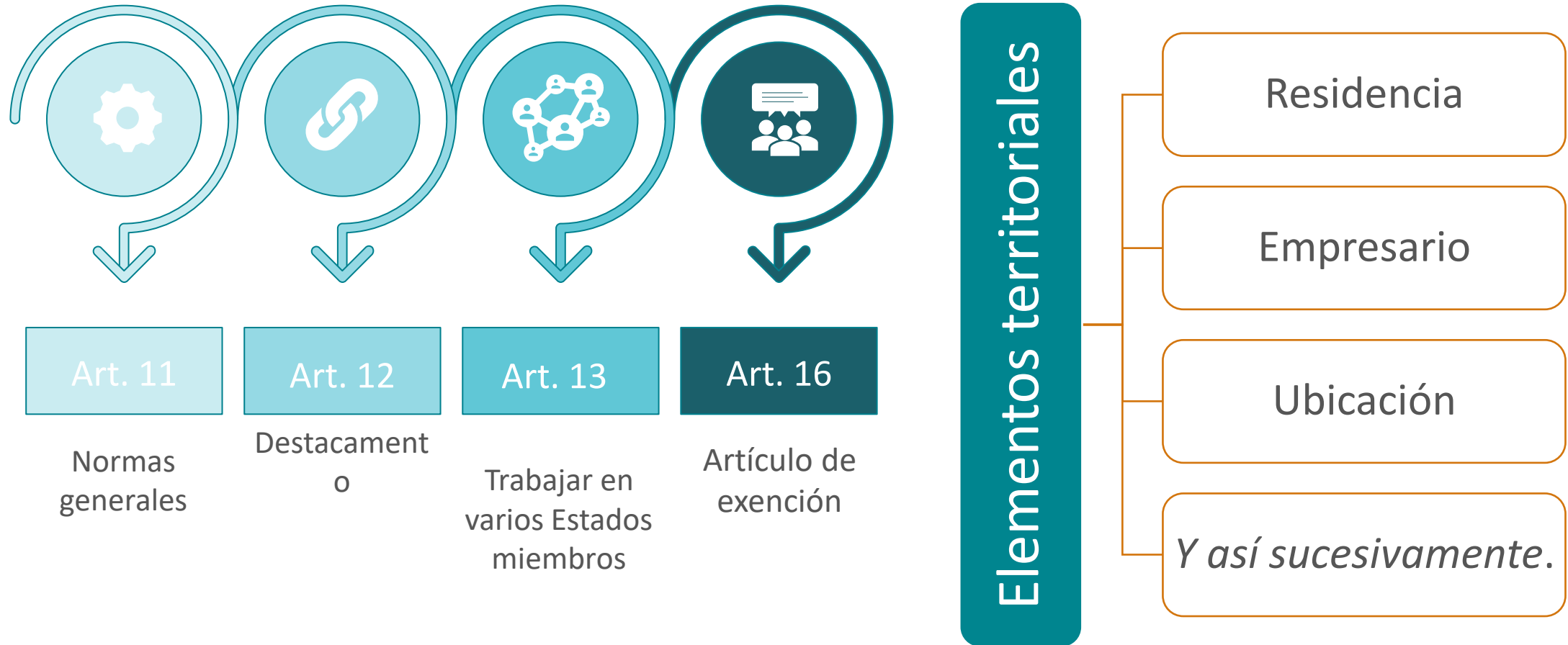
Determinar la "legislación aplicable"

- **Libre circulación** de personas (y servicios)
 - Ciudadanos de la UE, E.E.E. y Suiza
 - ‡ Ciudadanos de países no pertenecientes a la UE (en determinadas condiciones)
- Reglamentos europeos de **coordinación** (3^{ème} "generación"): **883/2004 + 987/2009**
- En un contexto europeo **INTRA transfronterizo** (mínimo de **2 países implicados**)
- Sobre la base de las **normas de designación/conflicto = vinculante** (Rgts + sentencias del TJUE)
- **Que prevalecen** sobre las normas nacionales que determinan la responsabilidad a seguridad social en determinadas condiciones restrictivas (territorialidad, nacionalidad, etc.)
 - ▶ Regulación por un único Estado miembro
(aplicación de todas sus normas y procedimientos nacionales
organización del régimen general de la seguridad social)



Reglamento (CE) nº 883/2004 sobre la coordinación de los sistemas de seguridad social

y su Reglamento de aplicación (CE) nº 987/2009



No activo

- Residencia habitual

Empleados

- **Trabajar en un (único) Estado miembro**
 - País de trabajo + excepción: comisión de servicio
- **Trabajar en varios Estados miembros**
 - Residencia habitual del trabajador
 - Sede del empleador

Profesiones específicas

- **Funcionarios**
- Marineros
- Pilotos y tripulación de cabina

Acuerdos de excepción a las normas "ordinarias" de designación

- Acuerdo individual
- Acuerdos marco (por ejemplo, teletrabajo)



Función pública: "administración/empleador" Competencia del Estado

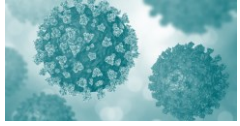
- Artículo 11.3.b) del Reglamento nº 883/2004: ficción del lugar de trabajo en el Estado de la Administración a la que pertenece el funcionario
 - Artículo 1, letra a), del Reglamento (CE) nº 883/2004: definición nacional de actividad
→ ***Pero, ¿quién es un funcionario?***
 - ✓ Sentencia del TJUE dictada el 9 de diciembre de 2010 en el asunto BAESSEN (C-296/09): "*en el al menos una rama del sistema de seguridad social que no esté organizada bajo la régimen general de los trabajadores por cuenta ajena*".
 - ✓ Verificación interna: código "empresario" / "trabajador" de la NSSO
- 👉 Funcionarios europeos, organizaciones internacionales, embajadas, etc.





CORONAVIRUS & TÉLÉTRAVAIL

#RESTEZCHEZVOUS



De Covid al Acuerdo Marco Europeo sobre Teletrabajo



Marzo 2020 - Junio 2022

Julio 2022 - Junio 2023

1^{er} Julio 2023

Définition

Activité exercée
de n'importe quel endroit

Télétravail en dehors de l'État
membre du siège de l'employeur

Par le biais d'une connexion
informatique

Champ d'application

Travaux structurels uniquement
dans 2 États membres :

1. État membre du siège statutaire de
l'employeur (ou des employeurs dans même
pays)

2. Résidence du salarié via le télétravail
numérique

Pas de travail supplémentaire !
Pas d'autre statut !

Resumen de las normas El Estado del empresario es competente si :



¿Cuándo debe aplicarse el acuerdo marco?

Principio general :
sólo para el futuro

Retroactividad máxima :
3 meses (a partir de la
fecha de solicitud)

Periodo de puesta en marcha
1^{er} julio 2023 → 30 junio 2024
1 año de retroactividad

Sólo si las cotizaciones están pagadas y
cubiertas en el Estado del empresario

Entrada en vigor Acuerdo marco

18 EM

1 de julio de 2023

Tarde

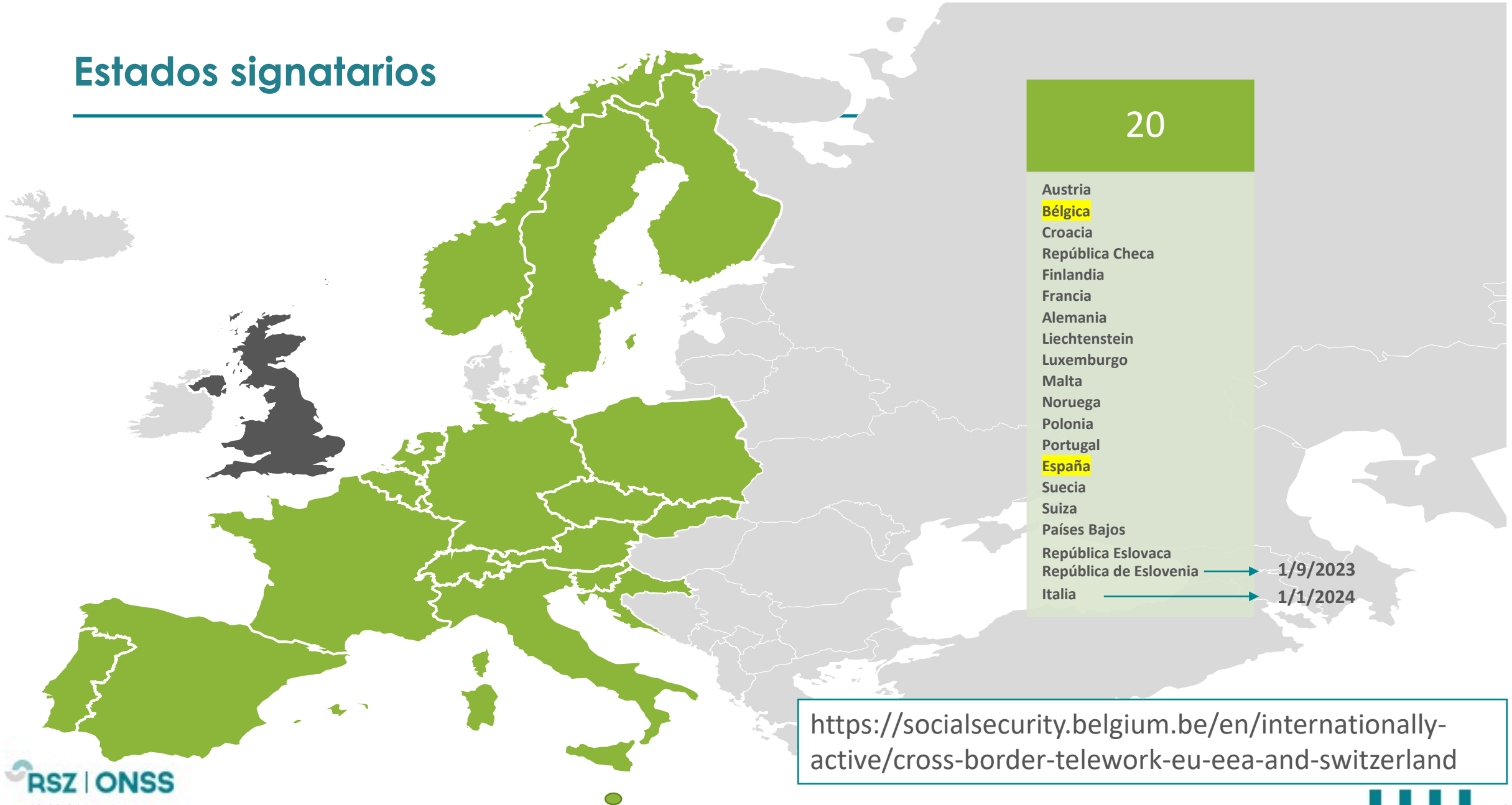
1 del mes siguiente a la fecha de la firma

Acuerd

o

Atención Válido únicamente en los Estados miembros que han firmado el Acuerdo.

Estados signatarios



<https://socialsecurity.belgium.be/en/internationally-active/cross-border-telework-eu-eea-and-switzerland>



Travailler à l'étranger – Employeurs (Attestation A1 ou Certificate of Coverage)

pour: employeurs (excepté les administrations provinciales et locales)

Pour occuper de manière temporaire un **travailleur** belge à l'étranger, il est nécessaire de se procurer certains documents, comme une **attestation A1** ou un **Certificate of Coverage**. Ces documents prouvent que la sécurité sociale belge reste d'application. Vous pouvez les **demander via le service en ligne** sur cette page.

SOMMAIRE

[Introduire une demande](#)

Travailler à l'étranger

INFOS GÉNÉRALES

[À propos du détachement](#)

[À propos de l'occupation dans plusieurs pays](#)

[À propos du télétravail transfrontalier](#)

DEMANDES

[Demande de travail à l'étranger](#) 🔒

UNE QUESTION ?

[Contactez-nous](#)



Plazo para tramitar la solicitud del empresario



VERIFICACIÓN POR APR

Control automático mediante automatización robótica de procesos (APR) basada en la información introducida

Comprobar OK :

- Envío dentro de 24 horas
- Ebox
- Comunicación a través de EESSI



Verificación NOK :

- Respuesta en un plazo de 20 días laborables
- Verificación por el gestor de archivos



Recepción del formulario A1

Coordination des systèmes de sécurité sociale

A1 

Certificat concernant la législation de sécurité sociale applicable au titulaire

Règlements (CE) n° 883/2004 et (CE) n° 987/2009 (*)

INFORMATIONS À L'ATTENTION DU TITULAIRE

Ce certificat concerne la législation de sécurité sociale à laquelle vous êtes assujéti(e) et confirme que vous n'êtes pas tenu(e) de cotiser dans un autre État.

Avant de quitter l'État dans lequel vous êtes assuré(e) pour vous rendre dans un autre État pour y travailler, assurez-vous que vous êtes bien en possession des documents attestant de vos droits pour bénéficier des prestations en nature nécessaires (par exemple, soins médicaux, hospitalisation, etc.) dans l'État de travail.

-Si vous séjournez temporairement dans l'État où vous travaillez, demandez à votre institution compétente en matière de soins de santé de vous délivrer une carte européenne d'assurance maladie. Si vous avez besoin de prestations en nature durant votre séjour, vous devrez présenter cette carte au prestataire de soins.

-Si vous allez résider dans l'État où vous travaillez, demandez à l'institution compétente en matière de soins de santé de vous délivrer le document S1 et présentez-le le plus tôt possible à l'institution compétente en matière de soins de santé du lieu où vous allez travailler (**).

À titre provisoire, en cas d'accident du travail ou de maladie professionnelle, des prestations particulières seront également servies par l'institution d'assurance du pays de séjour.

1. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE TITULAIRE

1.1 Numéro d'identification personnel Femme Homme

1.2 Nom

1.3 Prénoms

1.4 Nom de naissance (***)

1.5 Date de naissance 1.5.1 Nationalité

1.7 Lieu de naissance

1.8 Adresse dans l'État de résidence

1.8.1 Rue, n° 1.8.3 Code postal

1.8.2 Ville 1.8.4 Code du pays

1.9 Adresse dans l'État de séjour

1.9.1 Rue, n° 1.9.3 Code postal

1.9.2 Ville 1.9.4 Code du pays

2. ÉTAT MEMBRE DONT LA LÉGISLATION S'APPLIQUE

2.1 État membre

2.2 Date de début 2.3 Date de fin

2.4 Le certificat est valable pendant toute la durée de l'activité

2.5 Il s'agit d'une détermination provisoire

2.6 Des dispositions transitoires s'appliquent en vertu du règlement (CE) n° 883/2004

(*) Règlement (CE) n° 883/2004, articles 11 à 16, et (CE) n° 987/2009, article 19.

(**) Pour l'Espagne, la Suède et le Portugal, ce certificat doit être communiqué respectivement aux directions provinciales de l'Institut national de la sécurité sociale (INSS), à l'Office des assurances sociales et à l'Institut de la sécurité sociale du lieu de résidence.

Coordination des systèmes de sécurité sociale

A1 

Certificat concernant la législation de sécurité sociale applicable au titulaire

3. COMBINAISON DE VOTRE SITUATION PROFESSIONNELLE

3.1 Travailleur salarié détaché

3.2 Salarié, occupé dans deux ou plusieurs États

3.3 Travailleur non salarié détaché

3.4 Non-salarié exerçant une activité dans deux ou plusieurs États

3.5 Fonctionnaire

3.6 Agent contractuel

3.7 Marin

3.8 Salarié et non-salarié, les activités étant exercées dans des États différents

3.9 Fonctionnaire dans un État et salarié/non-salarié dans un ou plusieurs autres États

3.10 Membre d'équipage de conduite ou d'équipage de cabine

3.11 Exceptions

3.12 Activité salariée/non salariée dans l'État indiqué au point 2.1

4. INFORMATIONS SUR L'EMPLOYEUR/L'ACTIVITÉ NON SALARIÉE

4.1.1 Travailleur salarié

4.1.2 Activité non salariée

4.2 Code de l'activité de l'employeur/de l'activité non salariée

4.3 Nom ou raison sociale

4.4 Adresse officielle

4.4.1 Rue, n° 4.4.2 Code du pays

4.4.3 Ville 4.4.4 Code postal

5. INFORMATIONS SUR L'EMPLOYEUR/L'ACTIVITÉ NON SALARIÉE AU LIEU D'EXERCICE D'UNE ACTIVITÉ

5.1 Nom(s) ou raison(s) sociale(s) et code(s) de la ou des entreprises, du ou des navires ou de la ou des bases d'affectation où vous exercerez une activité salariée

Coordination des systèmes de sécurité sociale

A1 

Certificat concernant la législation de sécurité sociale applicable au titulaire

5. INFORMATIONS SUR L'EMPLOYEUR/L'ACTIVITÉ NON SALARIÉE AU LIEU D'EXERCICE D'UNE ACTIVITÉ

5.2 Adresse(s) ou nom(s) du ou des navires ou de la ou des bases d'affectation où vous exercerez une activité salariée ou non salariée dans le ou les États «hôtes»

5.3 Ou aucune adresse fixe dans l'un des États) où vous serez travailleur salarié/travailleur non salarié

6. INSTITUTION COMPLÉTANT LE FORMULAIRE

6.1 Nom

6.2 Rue, n°

6.3 Ville

6.4 Code postal

6.5 Code du pays

6.6 N° d'identification de l'institution

6.7 N° de télécopie (bureau)

6.8 N° de téléphone (bureau)

6.9 Adresse électronique

6.10 Date

6.11 Signature

CACHET



Departamento de Relaciones Internacionales

Dominique D'haene

Asesor | Experto

📞 02 509 59 59

✉ ContactONSSMigr@onss.fgov.be

 **RSZ | ONSS**

