

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2016, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a la posada en marxa dels plans de promoció internacional de les PIME de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2016. [2016/1751]

Índex

- Preàmbul
- Article 1. Objecte de la resolució
- Article 2. Objectiu de la convocatòria
- Article 3. Actuacions objecte de suport. Requisits generals dels projectes objecte de préstec bonificat
- Article 4. Empreses beneficiàries
- Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat. Costos objecte de subvenció. Import màxim d'ajuda
- Article 6. Sol·licitud de l'ajuda. Documentació, termini i lloc per a la presentació de sol·licituds
- Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds
- Article 8. Concessió de les ajudes
- Article 9. Desemborsament del préstec al beneficiari
- Article 10. Obligacions de les empreses beneficiàries
- Article 11. Control i verificació. Minoracions i revocacions
- Article 12. Dotació pressupostària
- Article 13. Marc normatiu
- Article 14. Entitats col·laboradores i assistència tècnica
- Disposició final primera
- Disposició final segona

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball té entre els seus objectius estratègics l'increment de les exportacions dels productes i serveis de la Comunitat Valenciana i la creació d'ocupació estable i de qualitat en les empreses, per mitjà de l'adopció de mesures que permeten incrementar la productivitat d'estes millorant-ne el grau d'internacionalització i afavorint, al mateix temps, la consecució d'un impacte positiu en termes socials, econòmics, mediambientals i d'ocupació a la Comunitat Valenciana, és a dir, contribuir de manera objectiva a millorar l'estat de benestar i sostenibilitat del conjunt de la nostra societat.

La millora del posicionament dels productes i serveis de les empreses de la Comunitat Valenciana en els mercats exteriors de les empreses, és fonamental per a la supervivència i creixement de les empreses. Constitueix un factor imprescindible per a generar riquesa i benestar.

Les mesures proposades per l'IVACE en esta convocatòria tenen per objecte consolidar l'aposta de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per a ajudar les empreses de la Comunitat Valenciana a millorar el seu posicionament en els mercats internacionals. És objectiu prioritari de la Generalitat fomentar l'increment de les exportacions i millorar el grau d'internacionalització de les empreses tenint en compte l'impacte que comporta per al creixement de la seua economia.

La Generalitat és conscient de les dificultats que tenen les empreses per a posar en marxa el seu pla d'internacionalització i l'accés al finançament corresponent. Per això, ha considerat d'interés prioritari destinar una part dels recursos disponibles perquè les empreses accedisquen als fons corresponents.

L'objectiu específic de la present resolució és facilitar l'accés al finançament de les empreses perquè puguin posar en marxa el pla d'internacionalització dissenyat per a este exercici.

En virtut de les facultats que em conferix l'article 4.2.i del Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), resol:

Article 1. Objecte de la resolució

L'objecte de la present resolució és establir la convocatòria per a la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2016, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para la puesta en marcha de los planes de promoción internacional de las PYME de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2016. [2016/1751]

Índice

- Preámbulo
- Artículo 1. Objeto de la resolución
- Artículo 2. Objetivo de la convocatoria
- Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto de préstamo bonificado
- Artículo 4. Empresas beneficiarias
- Artículo 5. Características del Instrumento financiero préstamo bonificado. Costes subvencionables. Importe máximo de ayuda
- Artículo 6. Solicitud de la ayuda. Documentación, plazo y lugar para la presentación de solicitudes
- Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes
- Artículo 8. Concesión de las ayudas
- Artículo 9. Desembolso del préstamo al beneficiario
- Artículo 10. Obligaciones de las empresas beneficiarias
- Artículo 11. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones
- Artículo 12. Dotación presupuestaria
- Artículo 13. Marco normativo
- Artículo 14. Entidades colaboradoras y asistencia técnica
- Disposición final primera
- Disposición final segunda

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, tiene entre sus objetivos estratégicos el incremento de las exportaciones de los productos y servicios de la Comunitat Valenciana y la creación de empleo estable y de calidad en las empresas, mediante la adopción de medidas que permitan incrementar la productividad de estas mejorando su grado de internacionalización y favoreciendo a la vez la consecución de un impacto positivo en términos sociales, económicos, medioambientales y de empleo en la Comunitat Valenciana, esto es, contribuyendo de manera objetiva a mejorar el estado de bienestar y sostenibilidad del conjunto de nuestra sociedad.

La mejora del posicionamiento de los productos y servicios de las empresas de la Comunitat Valenciana en los mercados exteriores de las empresas, es fundamental para la supervivencia y crecimiento de las empresas. Constituye un factor imprescindible para generar riqueza y bienestar.

Las medidas propuestas por el IVACE en esta convocatoria tienen por objeto consolidar la apuesta de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo para ayudar a las empresas de la Comunitat Valenciana a mejorar su posicionamiento en los mercados internacionales. Es objetivo prioritario de la Generalitat fomentar el incremento de las exportaciones y mejorar el grado de internacionalización de las empresas teniendo en cuenta el impacto que conlleva para el crecimiento de su economía.

La Generalitat, es consciente de las dificultades que encuentran las empresas para poner en marcha su Plan de Internacionalización y el acceso a la financiación correspondiente. Por ello, ha considerado de interés prioritario destinar una parte de los recursos disponibles para que las empresas accedan a los fondos correspondientes.

El objetivo específico de la presente resolución es facilitar el acceso a la financiación de las empresas para que puedan poner en marcha el plan de internacionalización diseñado para el presente ejercicio.

En virtud de las facultades que me confiere el artículo 4.2.i del Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

El objeto de la presente resolución es establecer la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empre-

d'ajudes en forma de préstec bonificat per a facilitar l'accés al finançament de les empreses de la Comunitat Valenciana que tinguen un pla d'internacionalització durant l'exercici 2016 de manera que puguen realitzar accions de promoció en els mercats exteriors.

Article 2. Objectiu de la convocatòria

La convocatòria pretén facilitar l'accés al finançament de les PIME de la Comunitat Valenciana per a executar el pla d'internacionalització.

Article 3. Actuacions objecte de suport. Requisits generals dels projectes objecte de préstec bonificat

1. Per projecte s'entendrà qualsevol iniciativa de gasto sobre les accions que s'establisquen en el pla d'internacionalització que realitze l'empresa per a la introducció o consolidació dels seus béns o servicis en els mercats internacionals.

2. Els projectes hauran de consistir en un pla detallat de l'empresa per a posicionar els seus productes o servicis en els mercats internacionals, sense limitació d'àrees geogràfiques. El projecte elegible consistirà en la posada en marxa d'actuacions dirigides a la consolidació i creixement internacional de les empreses.

3. Les accions del pla d'internacionalització hauran de poder-se enquadrar en la tipologia d'actuacions de promoció següent:

– Participació en certàmens de fires o congressos internacionals a l'exterior.

– Esdeveniments i accions singulars de promoció a l'exterior.

– Creació i adaptació del material promocional de l'empresa.

– Desplaçaments als diferents mercats internacionals inclosos en el pla d'internacionalització.

– Gastos de certificació i homologació en els mercats de destinació.

– Qualsevol altra iniciativa relacionada amb activitats que permeten la consolidació i el creixement internacional de l'empresa, sense que en cap cas estes consistisquen en l'establiment i explotació de xarxes de distribució en l'estranger, o en altres gastos corrents vinculats a una activitat exportadora.

Estan excloses les accions que es realitzen en territori nacional.

4. El pressupost dels projectes a finançar, d'acord amb els costos objecte de subvenció previstos en esta resolució, haurà de ser major de 12.000,00 euros.

5. Només podrà presentar-se un projecte per empresa sol·licitant.

6. Els projectes hauran d'haver-se iniciat després de l'1 de gener de 2016 i finalitzar abans del 31 de desembre de 2016 o una altra data posterior aprovada per resolució de la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització).

7. Estes ajudes seran compatibles amb altres establides per una altra administració pública, sempre que es respecte la regla d'acumulació prevista en l'article 10.4.e d'esta resolució.

8. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar –o almenys no impedir– l'accessibilitat per a les persones discapacitades. Així mateix, haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient.

Article 4. Empreses beneficiàries

1. Podran acollir-se a estes ajudes les PIME que tinguen la seu social a la Comunitat Valenciana i la seua data de constitució siga anterior al 30 de juny de 2014. Estan excloses les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, fundacions, administracions públiques, i en general, les entitats sense ànim de lucre.

Als efectes de la present resolució, es considerarà PIME l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que disposa en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, (DO L187, de 26.06.2014), d'ara en avant Reglament (UE) núm. 651/2014, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

sarial (IVACE) de ayudas en forma de préstamo bonificado para facilitar el acceso a la financiación de las empresas de la Comunitat Valenciana que cuenten con un plan de internacionalización durante el ejercicio 2016 de forma que puedan realizar acciones de promoción en los mercados exteriores.

Artículo 2. Objetivo de la convocatoria

La convocatoria pretende facilitar el acceso a la financiación de PYME de la Comunitat Valenciana para ejecutar el plan de internacionalización.

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto de préstamo bonificado

1. Por proyecto se entenderá cualquier iniciativa de gasto sobre las acciones que se contemplen en el plan de internacionalización que realice la empresa para la introducción o consolidación de sus bienes o servicios en los mercados internacionales.

2. Los proyectos deberán consistir en un plan detallado de la empresa para posicionar sus productos o servicios en los mercados internacionales, sin limitación de áreas geográficas. El proyecto elegible consistirá en la puesta en marcha de actuaciones dirigidas a la consolidación y crecimiento internacional de las empresas.

3. Las acciones del plan de internacionalización deberán poderse encuadrar en la siguiente tipología de actuaciones de promoción:

– Participación en certámenes feriales o congresos internacionales en el exterior.

– Eventos y acciones singulares de promoción en el exterior.

– Creación y adaptación del material promocional de la empresa.

– Desplazamientos a los distintos mercados internacionales incluidos en el plan de internacionalización.

– Gastos de certificación y homologación en los mercados de destino.

– Cualquier otra iniciativa relacionada con actividades que permitan la consolidación y el crecimiento internacional de la empresa, sin que en ningún caso estas consistan en el establecimiento y explotación de redes de distribución en el extranjero, o en otros gastos corrientes vinculados a una actividad exportadora.

Quedan excluidas las acciones que se realicen en territorio nacional.

4. El presupuesto de los proyectos a financiar, de acuerdo con los costes subvencionables previstos en esta resolución, deberá ser mayor de 12.000,00 euros.

5. Solo podrá presentarse un proyecto por empresa solicitante.

6. Los proyectos deberán haberse iniciado con posterioridad al 1 de enero de 2016 y finalizar antes del 31 de diciembre de 2016 u otra fecha posterior aprobada por resolución de la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización).

7. Estas ayudas serán compatibles con otras establecidas por otra administración pública, siempre que se respete la regla de acumulación prevista en el artículo 10.4.e de esta resolución.

8. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar –o al menos no impedir– la accesibilidad para las personas discapacitadas. Asimismo deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente.

Artículo 4. Empresas beneficiarias

1. Podrán acogerse a estas ayudas las PYME que tengan su sede social en la Comunitat Valenciana y cuya fecha de constitució sea anterior al 30 de junio de 2014. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas, y en general, las entidades sin ánimo de lucro.

A efectos de la presente resolución, se considerará PYME la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L187, de 26.06.2014), en adelante Reglamento (UE) núm. 651/2014, normativa disponible en la dirección web del IVACE <http://www.ivace.es>.

2. De conformitat amb el que disposa l'article 1 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352, de 24.12.2013), d'ara en avant Reglament (CE) núm. 1407/2013, a les ajudes *de minimis*, i sense perjudici del que estableix l'apartat 2 d'esta disposició, no podran obtindre la condició de beneficiàries:

– Les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) núm. 104/2000, del Consell (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

– Les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

3. No podran obtindre la condició d'empreses beneficiàries les empreses sol·licitants en què hi haja alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Així mateix, no podran ser beneficiàries aquelles que tinguen els requisits per a estar sotmeses a un procediment concursal.

4. Per a l'exercici de l'activitat les empreses beneficiàries hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, estar inscrites en els registres públics pertinents, i complir qualssevol altres requisits exigits en les disposicions aplicables.

En especial, les empreses beneficiàries hauran d'estar al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

5. Serà requisit per a ser beneficiària que l'empresa siga viable econòmicament i financerament, i es considerarà que s'incomplix este requisit quan s'incorrega, almenys, en dos dels supòsits següents:

– Que tinga un patrimoni net negatiu en l'últim exercici tancat.

– Que tinga uns resultats negatius acumulats superiors al 50 % del patrimoni net, sense considerar les pèrdues en l'últim exercici tancat.

– Que l'empresa tinga pèrdues en l'últim any superiors al 35 % del patrimoni net a l'inici del mateix exercici.

Per a la seua comprovació es tindrà en compte la informació dels comptes financers de l'últim exercici tancat, segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>, «Documentació annexa», acompanyat d'una còpia dels comptes oficials presentades en el Registre Mercantil de l'últim exercici tancat.

Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat. Costos objecte de subvenció. Import màxim de la subvenció bruta equivalent

1. Tipus d'ajuda

L'instrument financer consistix en la concessió d'un préstec bonificat en el seu tipus d'interès. Esta bonificació suposa una ajuda implícita equivalent a la diferència entre els interessos que es meritarien aplicant el tipus d'interès de referència i els interessos realment pagats, ajuda que als efectes d'esta resolució es denomina *subvenció bruta equivalent*.

L'instrument financer concedit estarà destinat a cobrir els gastos objecte de subvenció del projecte previst en el pla d'internacionalització.

L'import total de l'ajuda de l'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Característiques del préstec bonificat:

a) Quantia del préstec: 100 % dels costos objecte de subvenció, amb un límit de 60.000 euros.

b) Tipus d'interès: 0 %

c) Amortització del préstec: el termini d'amortització serà de 36 mesos i les quotes d'amortització semestral. La primera quota es farà efectiva el 30 de juny de 2017 i successivament cada semestre fins al 30 de desembre de 2019, amb la qual cosa es liquidarà totalment el prés-

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352, de 24.12.2013), en adelante Reglamento (CE) núm. 1407/2013, a las ayudas *a minimis*, y sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2 de dicha disposición, no podrán obtener la condición de beneficiarias:

– Las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura regulados por el Reglamento (CE) núm. 104/2000, del Consejo (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

– Las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

3. No podrán obtener la condición de empresas beneficiarias las empresas solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Asimismo no podrán ser beneficiarias aquellas que reúnan los requisitos para encontrarse sometidas a un procedimiento concursal.

4. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

En especial, las empresas beneficiarias deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana, del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

5. Será requisito para ser beneficiaria que la empresa sea viable económica y financieramente, considerándose que se incumple este requisito cuando se incurra en al menos dos de los siguientes supuestos:

– Que tenga un patrimonio neto negativo en el último ejercicio cerrado.

– Que tenga unos resultados negativos acumulados superiores al 50 % del patrimonio neto, sin considerar las pérdidas en el último ejercicio cerrado.

– Que la empresa tenga pérdidas en el último año superiores al 35 % del patrimonio neto al inicio del mismo ejercicio.

Para su comprobación se tendrá en cuenta la información de las cuentas financieras del último ejercicio cerrado, según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE <http://www.ivace.es>, «Documentación anexa», acompañado de una copia de las cuentas oficiales presentadas en el Registro Mercantil del último ejercicio cerrado.

Artículo 5. Características del instrumento financiero préstamo bonificado. Costes subvencionables. Importe máximo de la subvención bruta equivalente

1. Tipo de ayuda

El instrumento financiero consiste en la concesión de un préstamo bonificado en su tipo de interés. Esta bonificación supone una ayuda implícita equivalente a la diferencia entre los intereses que se devengarían aplicando el tipo de interés de referencia y los intereses realmente pagados, ayuda que a los efectos de esta resolución se denomina *subvención bruta equivalente*.

El instrumento financiero concedido estará destinado a cubrir los gastos subvencionables del proyecto previsto en el plan de internacionalización

El importe total de la ayuda del IVACE en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados supere el coste de la actividad subvencionada.

2. Características del préstamo bonificado:

a) Cuantía del préstamo: 100 % de los costes subvencionables, con un límite de 60.000 euros.

b) Tipo de interés: 0 %

c) Amortización del préstamo: el plazo de amortización será de 36 meses y las cuotas de amortización semestrales. La primera cuota se hará efectiva el 30 de junio de 2017 y sucesivamente cada semestre hasta el 30 de diciembre de 2019, con la que se liquidará en su totali-

tec, excepte modificació d'estos terminis per altres posteriors per mitjà d'una resolució de la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització).

d) Garanties: la garantia serà del 30 % de l'import del préstec, i es podrà constituir en metàl·lic o en forma d'aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca. Haurà de cobrir el reintegrament del préstec, de la subvenció bruta equivalent, i de qualsevol gasto derivat de l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari.

e) Comissions: sense comissions d'estudi ni obertura de l'operació.

3. Costos objecte de subvenció: tots els relacionats en les actuacions objecte de suport descrites en l'article 3.3.

4. L'import màxim de la subvenció bruta equivalent estarà subjecta al règim *de minimis* cosa que suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Als efectes de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013 a les ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, caldrà ajustar-se als límits i a les condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'esta disposició.

Als efectes de valorar si se superen els imports màxims d'ajuda establits pel règim *de minimis*, es considerarà l'import de la subvenció bruta equivalent que serà notificat a l'empresa abans de la concessió; de conformitat amb l'article 4.3.c del Reglament (CE) núm. 1407/2013, el càlcul de la subvenció bruta equivalent s'efectuarà aplicant la metodologia prevista en la comunicació de la Comissió relativa a la revisió del mètode de fixació dels tipus de referència i d'actualització (2008/ C 14/02) i al tipus de referència aplicable en el moment de la concessió.

Article 6. Sol·licitud de l'instrument financer. Documentació, termini i lloc per a la presentació de sol·licituds

1. L'empresa sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

a) Sol·licitud normalitzada:

Els models de sol·licitud i la resta de documentació estaran disponibles en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>, i es podran omplir utilitzant els mitjans electrònics i/o telemàtics proporcionats i disponibles per l'IVACE a través d'esta adreça d'internet.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases d'esta convocatòria.

b) Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud normalitzada:

1r Memòria tècnica del projecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací que un defectuós o deficient compliment, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte.

2n Pla d'internacionalització de l'empresa sol·licitant.

3r El sol·licitant haurà d'aportar una declaració responsable referent a totes les altres ajudes *de minimis* concedides d'esta administració o una altra (independentment de si estes són per als mateixos costos objecte de subvenció que els previstos per la present convocatòria com per a qualsevol altre) durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* o a altres reglaments *de minimis*, així com, altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats concedits per als mateixos costos objecte de subvenció que els previstos en la present convocatòria.

4t. Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir directament a esta la presentació d'algun document concret.

dad el préstamo, salvo modificación de estos plazos por otros posteriores mediante resolución de la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización).

d) Garantías: la garantía será del 30 % del importe del préstamo, y se podrá constituir en metálico o en forma de aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca. Deberá cubrir el reintegro del préstamo, de la subvención bruta equivalente, y de cualquier gasto derivado del incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario.

e) Comisiones: sin comisiones de estudio ni apertura de la operación.

3. Costes subvencionables: todos los relacionados en las actuaciones apoyables descritas en el artículo 3.3.

4. El importe máximo de la subvención bruta equivalente estará sujeta al régimen *de minimis* lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 a las ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

A efectos de valorar si se superan los importes máximos de ayuda establecidos por el régimen *de minimis*, se considerará el importe de la subvención bruta equivalente que será notificado a la empresa antes de la concesión; de conformidad con el artículo 4.3.c del Reglamento (CE) núm. 1407/2013, el cálculo de la subvención bruta equivalente se efectuará aplicando la metodología prevista en la comunicación de la Comisión relativa a la revisión del método de fijación de los tipos de referencia y de actualización (2008/ C 14/02) y al tipo de referencia aplicable en el momento de la concesión.

Artículo 6. Solicitud del instrumento financiero. Documentación, plazo y lugar para la presentación de solicitudes

1. La empresa solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

a) Solicitud normalizada:

Los modelos de solicitud y el resto de documentación estarán disponibles en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>, y se podrán cumplimentar utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados y disponibles por el IVACE a través de dicha dirección de internet.

La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases de esta convocatoria.

b) Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada:

1.º Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE <http://www.ivace.es>. La memoria servirà de referente para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto.

2.º Plan de internacionalización de la empresa solicitante.

3.º El solicitante deberá aportar una declaración responsable referente a todas las demás ayudas *de minimis* concedidas de esta u otra administración (independentemente de si estas son para los mismos costes subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro) durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* o a otros reglamentos *de minimis*, así como, otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados concedidos para los mismos costes subvencionables que los previstos en la presente convocatoria.

4.º Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció del qual en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar fotocòpia dels documents següents:

- Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.

No serà necessari aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aportació declaració de vigència a este efecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

2. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini per a la presentació de les sol·licituds començarà el dia de l'entrada en vigor de la present convocatòria i finalitzarà el 13 de maig de 2016, a les 24 hores.

3. Lloc de presentació de sol·licituds:

Tant la sol·licitud com la memòria i la resta de documentació exigida es presentaran davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, i este emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la seua presentació, que podrà ser arxivat o imprès per l'empresa interessada, en els termes que preveu la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Una vegada omplert el formulari de sol·licitud i la resta de documentació des del tràmit telemàtic, s'haurà d'annexar la memòria tècnica del projecte en format electrònic.

Ja que la sol·licitud ha de tramitar-se necessàriament via telemàtica, només s'admetrà la presentació davant del Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica basada en un certificat reconegut segons el que disposa la normativa indicada en el paràgraf anterior, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la Generalitat haja firmat l'oportú conveni, que poden consultar-se en la pàgina web:

https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados.

En el cas que per qualsevol circumstància una mateixa empresa presentara diferents sol·licituds per al mateix programa o actuació, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

D'acord amb el que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, s'incorpora el procediment arrellegat en esta resolució a l'annex d'este decret, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

4. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE –excepte manifestació en contra per part de l'empresa sol·licitant– per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la unitat recaptadora de la hisenda pública valenciana i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredita que l'empresa sol·licitant està al corrent en les seues obligacions amb estes administracions. En qualsevol cas l'IVACE podrà requerir directament a l'empresa sol·licitant si la informació obtinguda presentara alguna incidència.

5. Si la sol·licitud aportada fóra incompleta o presentara errors esmenables es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o acompanye dels documents preceptius, amb advertència que si no ho fera se'l considerarà que desistix de la seua sol·licitud.

Quan l'òrgan d'administració del sol·licitant tinga caràcter mancomunat s'haurà d'adjuntar i firmar, pel representant legal que no ho haguera fet en la sol·licitud, el document de ratificació disponible en l'apartat «Documentació annexa» del text del programa en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se per l'IVACE, s'efectuaran via telemàtica, si bé podran efectuar-se per fax o per correu electrònic o ordinari al número o a la adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que hi haja constància de la recepció per aquella.

Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avan-

En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

- Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>.

2. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo para la presentación de las solicitudes empezará el día de la entrada en vigor de la presente convocatoria y finalizará el 13 de mayo de 2016, a las 24 horas.

3. Lugar de presentación de solicitudes:

Tanto la solicitud como la memoria y el resto de documentación exigida se presentarán ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Una vez cumplimentado el formulario de solicitud y el resto de documentación desde el trámite telemático, se deberá anexar la memoria técnica del proyecto en formato electrónico.

Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrónicamente mediante una firma electrónica basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en la normativa indicada en el párrafo anterior, y expedido por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web:

https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados.

En el caso de que por cualquier circunstancia una misma empresa presentara diferentes solicitudes para el mismo programa o actuación, se considerará válida la última registrada en plazo.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

4. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE –salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante– para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Unidad recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

5. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

Quando el órgano de administración del solicitante tenga carácter mancomunado se deberá adjuntar y firmar por el representante legal que no lo hubiese hecho en la solicitud, el documento de ratificación disponible en el apartado «Documentación anexa» del texto del programa en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>.

Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por fax o por correo electrónico u ordinario al número o a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma elec-

çada en l'àmbit de la Generalitat gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els requeriments que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i en la resta de la legislació vigent. En este sentit, si transcorreguts 10 dies naturals des de la posada a la disposició els interessats no accediren al seu contingut, la notificació s'entendrà rebutjada i es tindrà per efectuat el tràmit seguint-se el procediment.

L'aportació de documents en contestació als requeriments referenciats, es podrà realitzar a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'internet de l'IVACE, i són aplicables els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els arrellegats en este article.

Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació

1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea de Promoció Internacional de la Unitat Internacional de l'IVACE.

2. Les ajudes es concediran sota el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una comparació de les sol·licituds presentades a les quals s'aplicaran els criteris de valoració fixats en este article i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits presupostaris disponibles.

3. L'òrgan instructor verificarà de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar d'acord amb esta procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats i a l'aplicació dels criteris del programa. Com a resultat de l'actuació, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la comissió a què es referix l'article següent.

4. Seran criteris d'avaluació els següents:

a) Qualitat del projecte: màxim: 40 punts.

Es valorarà la coherència tant del pla d'internacionalització presentat per l'empresa sol·licitant com del detall de les accions previstes en este.

b) Millora prevista de la posició de l'empresa en els mercats internacionals: màxim: 60 punts.

Es valorarà la diversitat d'actuacions que l'empresa realitzarà en el present exercici, la disponibilitat de mitjans humans i econòmics, així com les raons per les quals es realitzen les accions en els diversos mercats internacionals.

5. En el cas d'empat en la puntuació final obtinguda després de l'aplicació dels criteris d'avaluació, tindran preferència en l'adjudicació de les ajudes aquells sol·licitants que acrediten que, amb anterioritat a la publicació d'esta convocatòria, ocupen major percentatge de persones treballadores amb discapacitat, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de persones treballadores amb discapacitat durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció. L'aplicació d'esta preferència es realitzarà en els termes de l'article 6 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

Subsidiàriament, en cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació aquells sol·licitants que acrediten que, amb anterioritat a la publicació d'esta convocatòria, ocupen major percentatge de persones que es troben entre els col·lectius de població especialment desfavorida, així com de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, com els relacionats en el punt 2.c.1 de l'apartat octau de l'Acord de 27 de març de 2015, del Consell, pel qual s'establixen les directrius per a l'aplicació de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, així com en matèria de subvencions de l'Administració de la Generalitat, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de persones pertanyents a estos col·lectius durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció.

trònica avançada en el àmbit de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los requerimientos que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el resto de la legislación vigente. En este sentido, si transcurridos 10 días naturales desde su puesta a disposición los interesados no accedieran a su contenido, la notificación se entenderá rechazada y se tendrá por efectuado el trámite siguiéndose el procedimiento.

La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático en la dirección de internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación

1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Promoción Internacional de la Unidad Internacional del IVACE.

2. Las ayudas se concederán bajo el régimen de concurrència competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de valoración fijados en este artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

3. El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios del programa. Como resultado de su actuación, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

4. Serán criterios de evaluación los siguientes:

a) Calidad del proyecto: máximo: 40 puntos.

Se valorará la coherencia tanto del plan de internacionalización presentado por la empresa solicitante como del detalle de las acciones previstas en el mismo.

b) Mejora prevista de la posición de la empresa en los mercados internacionales: máximo: 60 puntos.

Se valorará la diversidad de actuaciones que la empresa va a realizar en el presente ejercicio, la disponibilidad de medios humanos y económicos así como las razones por las que se realizan las acciones en los diversos mercados internacionales.

5. En el caso de empate en la puntuación final obtenida tras la aplicación de los criterios de evaluación, tendrán preferencia en la adjudicación de las ayudas aquellos solicitantes que acrediten que, con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, ocupan mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas trabajadoras con discapacidad durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención. La aplicación de esta preferencia se realizará en los términos del artículo 6 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Subsidiariamente, en caso de empate, tendrán preferencia en la adjudicación aquellos solicitantes que acrediten que, con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, ocupan mayor porcentaje de personas que se encuentren entre los colectivos de población especialmente desfavorecida, así como de personas con dificultades de acceso al mercado laboral, como los relacionados en el punto 2.c.1 del apartado octavo del Acuerdo de 27 de marzo de 2015, del Consell, por el que se establecen directrices para la aplicación de cláusulas de carácter social en la contratación de la Administración de la Generalitat y su sector público, así como en materia de subvenciones de la Administración de la Generalitat, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas pertenecientes a dichos colectivos durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención.

L'acreditació d'estos requisits es realitzarà per mitjà de declaració responsable, sense perjudici de les facultats de l'IVACE de comprovar la validesa d'esta declaració en qualsevol moment, i quedarà l'efectivitat de l'ajuda condicionada al compliment del que preveu esta.

Article 8. Concessió de l'instrument financer préstec bonificat

1. Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, els projectes seran elevats a una comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

Presidenta: la directora adjunta de l'IVACE (directora general d'Internacionalització).

Vocals:

- El titular de la Direcció d'Àrea de Promoció Internacional.
- Dos tècnics de la Unitat IVACE Internacional.
- Un representant de l'Àrea de Suport.
- Un tècnic de l'Àrea de Suport, que actuarà com a secretari, sense vot.

La comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i de manera subsidiària a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Quan el nombre de sol·licituds valorades positivament no permeta concedir el percentatge màxim de préstec establert en l'article 5 d'esta resolució en relació amb el pressupost disponible del programa, la comissió podrà o bé proposar l'assignació del límit màxim als projectes amb millor puntuació o bé reduir el percentatge de préstec en la quantia que s'estime adequada a fi que el pressupost es repartisca entre un nombre més gran de beneficiaris. La comissió optarà per una mesura o l'altra valorant l'eficàcia de la convocatòria.

En els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació després de l'aplicació del que estableix l'article 7.4, es tindrà en compte, als efectes de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un orde decreixent, segons ítems de major ponderació, fins que es produisca el desempat.

3. De les reunions de la comissió s'eleva l'acta al president de l'IVACE. Vista la proposta continguda en l'acta de la comissió, el president de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, i fixarà expressament la quantia, i incorporarà, si és el cas, les condicions i obligacions a què haja de subjectar-se l'empresa beneficiària.

4. La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada una d'estes perquè en cas d'augment per generació pressupostari o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per orde de puntuació.

5. La resolució del president de l'IVACE posarà fi a la via administrativa i el seu contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat de forma telemàtica. Les subvencions concedides seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) amb expressió del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, subvenció concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

6. Es delega en la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització) la resolució dels recursos de reposició.

Article 9. Desemborsament del préstec a l'empresa beneficiària

1. Junt amb la notificació de concessió de l'instrument financer a l'empresa beneficiària, l'IVACE remetrà un document específic sobre les condicions del préstec. En el document, l'empresa beneficiària acceptarà les condicions del préstec inclòs el pla de venciments i la subvenció bruta equivalent, i estarà obligada a l'execució del projecte aprovat i a l'acreditació davant de l'IVACE de l'execució del mateix d'acord amb les condicions establides en l'article 10, «Obligacions de les empreses beneficiàries».

2. Perquè es pugua fer efectiu el desemborsament del préstec serà necessària la presentació de la garantia que es podrà constituir en metàl·lic o en forma d'aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca, que haurà de cobrir l'import del préstec avalat, la subvenció bruta equivalent i qualsevol gasto derivat de l'incompliment

La acreditació de estos requisitos se realizará mediante declaración responsable, sin perjuicio de las facultades del IVACE de comprobar la validez de dicha declaración en cualquier momento, quedando la efectividad de la ayuda condicionada al cumplimiento de lo previsto en la misma.

Artículo 8. Concesión del instrumento financiero préstamo bonificado

1. Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, los proyectos serán elevados a una comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

Presidenta: La directora adjunta del IVACE (directora general de Internacionalización).

Vocales:

- El/la titular de la Jefatura de Área de Promoción Internacional.
- Dos técnicos de la Unidad IVACE Internacional.
- Un/a representante del Área de Soporte.
- Un/a técnico del Área de Soporte, que actuará como secretario, sin voto.

La comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Cuando el número de solicitudes valoradas positivamente no permita conceder el porcentaje máximo de préstamo establecido en el artículo 5 de esta resolución en relación con el presupuesto disponible del programa, la comisión podrá, o bien proponer la asignación del límite máximo a los proyectos con mejor puntuación, o bien reducir el porcentaje de préstamo en la cuantía que se estime adecuada con el fin de que el presupuesto se reparta entre un mayor número de beneficiarios. La comisión optará por una u otra medida valorando la eficacia de la convocatoria.

En los casos de solicitudes con idéntica puntuación tras la aplicación de lo establecido en el artículo 7.4, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate.

3. De las reuniones de la comisión se elevará el acta al presidente del IVACE. Vista la propuesta contenida en el acta de la comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

4. La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

5. La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

6. Se delega en la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de internacionalización) la resolución de los recursos de reposición.

Artículo 9. Desembolso del préstamo a la empresa beneficiaria

1. Junto con la notificación de concesión del instrumento financiero a la empresa beneficiaria, el IVACE remitirá un documento específico sobre las condiciones del préstamo. En el documento, la empresa beneficiaria aceptará las condiciones del préstamo incluido el plan de vencimientos y la subvención bruta equivalente, quedando obligada a la ejecución del proyecto aprobado y a la acreditación ante el IVACE de la ejecución del mismo de acuerdo con las condiciones establecidas en el artículo 10, «Obligaciones de las empresas beneficiarias».

2. Para que se pueda hacer efectivo el desembolso del préstamo será necesaria la presentación de la garantía que se podrá constituir en metálico o en forma de aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca, que deberá cubrir el importe del préstamo avalado, la subvención bruta equivalente y cualquier gasto

de les obligacions imposades al beneficiari. La garantia serà del 30 % de l'import del préstec, i la seua presentació davant de l'IVACE haurà de produir-se en la data límit establida en la notificació de concessió de l'instrument financer. Validada la presentació de la garantia, l'IVACE realitzarà el desemborsament del préstec en el compte bancari indicada per l'empresa beneficiària.

Article 10. Obligacions de les empreses beneficiàries

Serán obligaciones de las empresas beneficiarias las indicadas a continuación, así como las que se describen en el Manual de instrucciones de justificación, aprobado por la dirección adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització).

1. Execució del projecte:

a) L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte en la forma descrita en la memòria presentada junt amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de l'instrument financer, i es respectaran els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen.

b) En la justificació del gasto es podran acceptar, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos objecte de subvenció, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés dels altres, si bé únicament en les circumstàncies següents:

– En els costos amb justificació superior al 80 per cent del que preveu la notificació, la disminució de gasto es podrà compensar fins a aconseguir el cent per cent amb els excessos provinents d'altres costos en què s'haja justificat per damunt del que preveu.

– Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE.

– Únicament el 20 per cent d'excés d'un cost podrà aplicar-se a compensar la menor justificació en altres.

– La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

2. Acreditació de la realització del projecte:

a) Amb data límit de 31 de gener de 2017, o data posterior que puga aprovar-se per la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització), el beneficiari haurà de presentar davant de l'IVACE:

– Els justificants de gasto i pagament i la documentació complementària a estos requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

– Una memòria resum de les activitats realitzades.

– Una relació de gastos de l'activitat, obtinguda a partir de l'aplicació informàtica [justificacion.exe](http://www.ivace.es), descarregable des de <http://www.ivace.es>.

b) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financerà, i la seua justificació es realitzarà per mitjà de la presentació d'una còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons o còpia de la transferència.

c) Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

d) En el cas que l'orde de transferència i/o l'apunte de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb el projecte, serà necessari adjuntar una relació d'estos degudament detallada en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat. Esta relació haurà de ser segellada per l'entitat financerà.

e) L'empresa beneficiària haurà d'aportar, com a mínim, un 70 per cent de justificants de gasto del projecte pagats. La presentació d'un percentatge menor donarà lloc a la revocació de l'instrument financer préstec bonificat i al reintegrament de les quantitats percebudes i els interessos de demora des de la seua percepció, llevat que tècnicament puga considerar-se que encara així el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sino la minoració.

f) Quan l'import d'un gasto objecte de subvenció supere, l'IVA exclòs, la quantia de 17.999,99 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'empresa beneficiària haurà d'aportar en fase posterior també justificació d'haver sol·licitat –abans de la contracció del gasto– com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors –sense vinculació entre estos– llevat que per les especials característiques dels gastos objecte de subvenció no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o presten,

derivado del incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario. La garantía será del 30 % del importe del préstamo, y su presentación ante el IVACE deberá producirse en la fecha límite establecida en la notificación de concesión del instrumento financiero. Validada la presentación de la garantía, el IVACE realizará el desembolso del préstamo en la cuenta bancaria indicada por la empresa beneficiaria.

Artículo 10. Obligaciones de las empresas beneficiarias

Serán obligaciones de las empresas beneficiarias las indicadas a continuación, así como las que se describen en el Manual de instrucciones de justificación, aprobado por la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de internacionalización).

1. Ejecución del proyecto:

a) La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad del instrumento financiero, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican.

b) En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

– En los costes con justificación superior al 80 por ciento de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el cien por cien con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

– Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirá la autorización previa y expresa del IVACE.

– Únicamente el 20 por ciento de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

– La compensación entre costes no alterará en ningún caso la naturaleza del proyecto.

2. Acreditación de la realización del proyecto:

a) Con fecha límite de 31 de enero de 2017, o fecha posterior que pueda aprobarse por la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización), el beneficiario deberá presentar ante el IVACE:

– Los justificantes de gasto y pago y la documentación complementaria a estos requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

– Una memoria resumen de las actividades realizadas.

– Una relación de gastos de la actividad, obtenida a partir de la aplicación informática [justificacion.exe](http://www.ivace.es), descargable desde <http://www.ivace.es>.

b) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos o copia de la transferencia.

c) Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

d) En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser sellada por la entidad financiera.

e) La empresa beneficiaria deberá aportar como mínimo un 70 por ciento de justificantes de gasto del proyecto pagados. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la revocación del instrumento financiero préstamo bonificado y al reintegro de las cantidades percibidas y los intereses de demora desde su percepción, salvo que técnicamente pueda considerarse que aún así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

f) Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 17.999,99 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoria o asistencia técnica, la empresa beneficiaria deberá aportar en fase posterior también justificación de haber solicitado –antes de la contracción del gasto– como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores –sin vinculación entre ellos– salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren

i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal que haurà de contindre almenys:

– Quines van ser les característiques dels gastos que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– Una explicació de com es va realitzar la busca de proveïdors.

Este informe no serà admés com a justificant de la no presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

– Les característiques del proveïdor (per exemple: «proveïdor habitual», o «subministrador únic» sense que en este cas s'aporten més dades que ho acrediten).

– Les característiques genèriques del bé o servici (per exemple: «caràcter tecnològic del servici»).

– Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

Així mateix, hauran d'adjuntar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la busca de proveïdors del bé o servici.

Les tres ofertes hauran de ser comparables i complir els requisits materials i formals establits a este efecte. L'elecció del proveïdor finalment contractat haurà de recaure necessàriament en una d'estes.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses amb paràmetres equiparables de què, almenys, dos d'estes no siguen empreses associades a l'empresa beneficiària i membres de la seua Junta Directiva o Consell d'Administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 %. La petició d'ofertes haurà de documentar-se de forma escrita, i en tot cas serà necessari que estes complisquen els requisits següents:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar prou detallades, i especificar els treballs que s'han de realitzar i el seu preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del remitent, junt amb el logo o el segell de l'empresa.

L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, i es justificarà en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no-presentació de les ofertes o els informes que fan referència els paràgrafs anteriors, o la insuficiència d'estos, donarà lloc a la no-consideració del cost objecte de subvenció, amb la consegüent minoració o revocació, sense perjudici del que estableix l'article 6.5. i de la facultat de l'IVACE de demanar, a càrrec de l'empresa beneficiària, una taxació pericial del bé o servici concret.

g) El Manual d'instruccions de justificació d'ajudes podrà exigir que s'acompanyen d'un informe d'auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes) d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007), així com d'un llistat de comprovació del compliment dels requisits del Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, firmat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

h) Documentació acreditativa del compliment de les condicions i obligacions específiques en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

3. Amortització del préstec:

L'empresa beneficiària iniciarà l'amortització del préstec en els terminis i les condicions acceptades i segons el que disposa l'article 5.2. Es podrà sol·licitar la cancel·lació anticipada del préstec sempre que es faça per la totalitat i no abans de la meitat de la duració d'este.

L'incompliment de les condicions de devolució del préstec, així com de la resta d'obligacions que dimanen d'esta resolució, generarà l'obligació de tornar les quantitats no reemborsades, el percentatge de subvenció bruta equivalent que corresponga, i els interessos de demora que corresponga. En cas de la no-devolució del préstec, l'IVACE podrà executar la garantia que l'empresa haguera presentat.

4. Altres obligacions:

a) Complir les seues obligacions fiscals i de la Seguretat Social de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

– Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

– Las características del proveedor (por ejemplo: «proveedor habitual», o «suministrador único» sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio»).

– Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

Las tres ofertas deberán ser comparables y cumplir con los requisitos materiales y formales establecidos al efecto. La elección del proveedor finalmente contratado deberá recaer necesariamente en una de ellas.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas con parámetros equiparables de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la empresa beneficiaria y miembros de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La petición de ofertas deberá documentarse de forma escrita, y en todo caso será necesario que las mismas cumplan con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación del remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de las ofertas o los informes a que hacen referencia los párrafos anteriores, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 6.5. y de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la empresa beneficiaria, una tasación pericial del bien o servicio concreto.

g) El Manual de instrucciones de justificación de ayudas podrá exigir que se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007) así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del Manual de instrucciones de justificación de ayudas, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

h) Documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones específicas en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

3. Amortización del préstamo:

La empresa beneficiaria iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5.2. Se podrá solicitar la cancelación anticipada del préstamo siempre que se haga por la totalidad y no antes de la mitad de la duración del mismo.

El incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo, así como del resto de obligaciones que dimanen de la presente resolución, generará la obligación de devolver las cantidades no reembolsadas, el porcentaje de subvención bruta equivalente que corresponda, y los intereses de demora que corresponda. En caso de la no devolución del préstamo, IVACE podrá ejecutar la garantía que la empresa hubiera presentado.

4. Otras obligaciones:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En el cas que el beneficiari realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera o la seua activitat o sector estiga en la situació descrita en l'article 1.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, en l'execució de les operacions s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional. En este sentit, hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en què cada apunt que es faça d'un gasto, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla General Comptable (PGC), es reflectisca la quantia d'este apunt que té relació amb la subvenció concedida, i es reflectiran en esta llista tant el número d'apunt i assentaments del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la trazabilitat ací referida.

c) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera tingut alguna modificació.

d) Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

e) Comunicar a l'IVACE altres ajudes *de minimis* (independentment de si estes són per als mateixos costos objecte de subvenció que els del projecte presentat a l'IVACE com per a qualsevol altre) i altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos objecte de subvenció. En cas de concurrència amb altres ajudes per als mateixos costos objecte de subvenció i independentment del règim de competència a què estiguen subjectes (reglament d'exempció o règim *de minimis*), quedarà sense efecte la ja concedida per l'IVACE, excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra administració.

A més del que disposa l'article 3.7 d'esta resolució, en cas de concurrència s'aplicaran les normes d'acumulació indicades a continuació i qualsevol altra que determine la normativa comunitària:

Les ajudes *de minimis* previstes en la present convocatòria podran acumular-se amb:

– Ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012, de la Comissió, de 25 d'abril de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* concedides a empreses que presten servicis d'interés econòmic general (DO L 114, de 26.4.2012, p. 8) fins al límit màxim establert en este últim reglament.

– Ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim previst en l'article 5.4 de la present resolució.

– Ajudes estatals en relació amb els mateixos costos objecte de subvenció si esta acumulació no excedix de la intensitat de l'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la comissió.

f) Quan la quantia de l'ajuda siga superior a 10.000 euros el beneficiari haurà de complir les exigències sobre transparència establides en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, en particular, haurà de donar l'adequada publicitat sobre l'ajuda rebuda, i s'indicarà, almenys, l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionat en la forma prevista en la llei.

g) Complir totes les obligacions que deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 13 d'esta resolució.

Article 11. Control i verificació. Minoracions i revocacions

Tant les empresa beneficiària com els tercers relacionats amb el objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades en qualsevol moment tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'Administració central de l'Estat, de la Generalitat, o de la Unió Europea, i es facilitarà, en qualsevol moment, tota la informació

b) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En el supuesto de que el beneficiario realice por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera o su actividad o sector se encuentre en la situación descrita en el artículo 1.2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, en la ejecución de las operaciones se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

c) Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

d) Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

e) Comunicar al IVACE otras ayudas *de minimis* (independientemente de si estas son para los mismos costes subvencionables que los del proyecto presentado al IVACE como para cualquier otro) y otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables. En caso de concurrencia con otras ayudas para los mismos costes subvencionables e independientemente del régimen de competencia al que estén sujetas (reglamento de exención o régimen *de minimis*), quedará sin efecto la ya concedida por el IVACE, salvo renuncia expresa a la ya concedida por la otra administración.

Además de lo dispuesto en el artículo 3.7 de esta resolución, en caso de concurrencia se aplicarán las normas de acumulación indicadas a continuación y cualquier otra que determine la normativa comunitaria:

Las ayudas *de minimis* previstas en la presente convocatoria podrán acumularse con:

– Ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012, de la Comisión, de 25 de abril de 2012, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* concedidas a empresas que prestan servicios de interés económico general (DO L 114, de 26.4.2012, p. 8) hasta el límite máximo establecido en este último reglamento.

– Ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo previsto en el artículo 5.4 de la presente resolución.

– Ayudas estatales en relación con los mismos costes subvencionables si dicha acumulación no excede de la intensidad de la ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la comisión.

f) Cuando la cuantía de la ayuda sea superior a 10.000 euros el beneficiario deberá cumplir las exigencias sobre transparencia establecidas en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana, en particular, deberá dar la adecuada publicidad sobre la ayuda recibida, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionado en la forma prevista en la ley.

g) Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 13 de esta resolución.

Artículo 11. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones

Tanto las empresa beneficiaria como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la Administración central del Estado, de la Generalitat, o de la Unión Europea, facilitando en todo momento cuanta infor-

que se sol·licite en l'exercici d'estes actuacions, i en especial es posarà a la disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga.

A resultes de les verificacions efectuades, l'empresa beneficiària podrà ser objecte de minoració o revocació tant si l'empresa ja haguera complert els terminis d'amortització com si estiguera en el període de devolució. En els dos casos, haurà de restituir-se l'import de la subvenció bruta equivalent a la seua part proporcional i els interessos de demora corresponents de les quantitats indegudament percebudes des del moment de la seua obtenció.

De conformitat amb la legislació sobre subvencions, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà entre altres efectes la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que estiga en període executiu.

Article 12. Dotació pressupostària

La concessió dels préstecs bonificats establits en esta present resolució es finançarà a càrrec de la línia PT055000, «Finançament empresarial i de centres tecnològics», del pressupost de l'IVACE de l'exercici 2016, per un import global màxim de 500.000,00 euros.

En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per import inferior al gasto inicialment previst, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan este augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals està condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 13. Marc normatiu

Les ajudes arrellegades en esta resolució es concediran d'acord amb el que establix:

– L'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 5417, de 29 de desembre de 2006, que constituïxen les bases reguladores d'esta convocatòria.

– La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i disposicions de desplegament.

– La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

– El Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352, de 24.12.2013).

– La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.

– El Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li siga d'aplicació.

Article 14. Entitats col·laboradores i assistència tècnica

L'IVACE podrà comptar amb entitats col·laboradores perquè –actuant en nom seu i pel seu compte– entreguen i distribuïsquen els fons a les empreses beneficiàries, l'assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients; igualment podrà subscriure convenis amb altres entitats per a la concessió dels avals vinculats al projecte.

mación se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoría adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda.

A resultados de las verificaciones efectuadas, la empresa beneficiaria podrá ser objeto de minoración o revocación tanto si la empresa ya hubiera cumplido con los plazos de amortización como si se encontrara en el periodo de devolución. En ambos casos, deberá restituirse el importe de la subvención bruta equivalente o su parte proporcional y los intereses de demora correspondientes de las cantidades indebidamente percibidas desde el momento de su obtención.

De conformidad con la legislación sobre subvenciones, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

La concesión de los préstamos bonificados establecidos en la presente resolución se financiará con cargo a la línea PT055000, «Financiación empresarial y de centros tecnológicos», del presupuesto del IVACE del ejercicio 2016, por un importe global máximo de 500.000,00 euros.

En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 13. Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

– La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 5417, de 29 de diciembre de 2006, que constituyen las bases reguladoras de la presente convocatoria.

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.

– Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

– El Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352, de 24.12.2013).

– La Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.

– El Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 14. Entidades colaboradoras y asistencia técnica

El IVACE podrá contar con entidades colaboradoras para que –actuando en su nombre y por su cuenta– entreguen y distribuyan los fondos a las empresas beneficiarias, le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes; igualmente podrá suscribir convenios con otras entidades para la concesión de los avales vinculados al proyecto.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització) per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'esta convocatòria, així com per a la seua modificació en especial pel que fa a terminis de presentació de sol·licituds i de justificació, i delimitació del pressupost del programa.

Segona

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

València, 8 de març de 2016.– El president: Rafael Climent González.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la dirección adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización) para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria así como para su modificación en especial en lo relativo a plazos de presentación de solicitudes y de justificación, y delimitación del presupuesto del programa.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

Valencia, 8 de marzo de 2016.– El presidente: Rafael Climent González.