



TRABAJAR EN IRLANDA



**Consejería de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social en Reino Unido con
acreditación en Irlanda**

17A Merlyn Park

Ballsbridge

Dublín 4

Teléfono: +353 (1) 269 2597

Email: irlanda@mit.es

Web Irlanda: <https://www.mites.gob.es/es/mundo/consejerias/reinoUnido/portalemplooirlanda/index.htm>

Web Consejería: <https://www.mites.gob.es/es/mundo/consejerias/reinoUnido/index.htm>

ÍNDICE

ESTOY PENSANDO EN IR A TRABAJAR A IRLANDA	Pág.
Necesito algún permiso	2
Recomendaciones antes salir	2
Valen mis títulos académicos españoles	4
Estoy cobrando el desempleo ¿lo puedo seguir cobrando?	6
Cómo hacer el Curriculum	8
Cómo empezar a buscar empleo	9
Fraudes en las Ofertas de empleo	10
ACABO DE LLEGAR A IRLANDA	
Qué necesito para empezar a trabajar	12
He exportado mi desempleo ¿qué tengo que hacer?	13
Búsqueda de trabajo	13
<i>Au Pair</i>	17
<i>Self-employed</i>	20
Quiero montar mi propia empresa, ¿por dónde empiezo?	20
Información laboral	21
Cotizaciones	23
Planes de pensiones del trabajo	24
Impuestos	26
Asistencia Sanitaria	28
Convenios especiales	32
Cómo mejorar mi inglés	35
Consulado	36

Estoy pensando ir a trabajar a Irlanda

¿Necesito algún permiso?

Como ciudadano de un Estado miembro de la Unión Europea, no necesita ningún permiso.

Cualquier ciudadano del Espacio Económico Europeo puede entrar en Irlanda mediante la presentación del **Pasaporte o DNI en vigor**. Ha de tener en cuenta que Irlanda no se encuentra dentro del llamado espacio Schengen, por lo que todavía existen controles de fronteras entre Irlanda y el resto de los Estados miembros de la Unión Europea.

Recomendaciones antes de salir

Además de sus documentos de identificación personal (pasaporte, DNI) es conveniente que viaje con:

- ✓ **La Tarjeta Sanitaria Europea (TSE) o Certificado Provisional Sustitutorio (CPS)**. Con estos documentos puede acceder a la asistencia sanitaria necesaria de acuerdo con la normativa y criterios médicos que se emplean en este país. La TSE no es válida cuando el desplazamiento tenga como finalidad recibir tratamiento médico. Ver información [Tarjeta Sanitaria Europea](#)

Si no se puede obtener la Tarjeta Sanitaria Europea, podrá solicitar un Certificado Provisional Sustitutorio (CPS), que tiene una validez de 90 días desde su fecha de inicio.

Información [Certificado Provisional Sustitutorio](#)

- ✓ **Formulario U1 (antiguo E301)**: Con el formulario U1 se acreditan las cotizaciones realizadas en España a fin de que éstas puedan tenerse en cuenta para el cálculo de futuras prestaciones contributivas por desempleo en Irlanda. Para más información contacte con el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).
- ✓ **Certificado de antecedentes penales**: Muchos empleadores solicitan la presentación de este documento junto con el *curriculum vitae*, sobre todo en profesiones relacionadas con el cuidado de menores o de carácter sanitario. Se puede solicitar a través de la página web del Ministerio de Justicia en el siguiente enlace: <https://www.mjusticia.gob.es/es/ciudadanos/tramites/certificado-antecedentes>

Importante: Cuando el Certificado de antecedentes penales ha de surtir efectos en el extranjero, necesita ser legalizado. Debe advertirse en la solicitud, indicando el país de destino del documento. Acceder [Legalización única o Apostilla de la Haya](#)

- ✓ **Títulos académicos y profesionales**, mejor si son traducidos. Algunas instituciones podrían pedirle un certificado en el que el traductor confirme sus cualificaciones. Además es aconsejable que se acredite el título para el ejercicio de las profesiones reguladas por la Directiva 2005/36/CE a efectos de su ejercicio en otro país de la Unión europea.

Más información: <https://www.educacionyfp.gob.es/reinounido/reconocimiento-de-titulos.html>

[Volver al índice](#)

- ✓ **Referencias profesionales** (cartas de recomendación de las empresas/instituciones en las que se haya trabajado o para las que se haya trabajado como trabajador por cuenta propia, en las que indique categoría laboral, puesto de responsabilidad, etc.).
- ✓ **Referencias bancarias**, preferiblemente en inglés.
- ✓ Si tiene **carnet de conducir**, no olvide traerlo. Es válido en Irlanda durante estancias temporales y, si decide quedarse una temporada, puede canjearlo fácilmente por el carnet irlandés.

[Volver al índice](#)

¿Valen mis títulos académicos españoles?

En el caso de titulaciones universitarias, dentro de la Unión Europea la Directiva 2005/36 CE, se establece un régimen de reconocimiento de las cualificaciones profesionales para favorecer la flexibilidad de los mercados laborales, conseguir una mayor liberalización de la prestación de los servicios, fomentar una mayor automaticidad en el reconocimiento de las cualificaciones y simplificar los procedimientos administrativos.

De esta manera las titulaciones obtenidas en un Estado miembro de la Unión Europea pueden ser aceptadas en otro Estado miembro a efectos de ejercer una actividad profesional.

Normalmente, corresponde al Colegio Profesional del Estado de destino determinar si se cumplen los requisitos de titulación y práctica profesional que permitan ejercer la profesión y que, en todo caso, deben corresponderse con las condiciones que se exijan a los nacionales del Estado miembro. El reconocimiento sirve únicamente a efectos profesionales y no académicos.

Ver información: <https://www.educacionyfp.gob.es/reinounido/reconocimiento-de-titulos.html>

El Centro NARIC España ofrece información sobre los procesos de homologación, equivalencia y reconocimiento profesional en España y en otros países, en el ámbito de la Educación Superior.

Centro NARIC ESPAÑA
Subdirección General de Títulos y Reconocimiento de Cualificaciones
Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
C/ Torrelaguna, 58-2ª planta
28027 Madrid
Tel.: + 34 91 506 55 93

E-mail: naric@mecd.es

Webs:

<http://www.educacionyfp.gob.es/educacion-mecd/gl/ba/naric/presentacion.html>

<http://www.enic-naric.net/spain.aspx>

[Volver al índice](#)

NARIC Irlanda ofrece asesoramiento sobre el reconocimiento académico de títulos extranjeros en Irlanda:
<https://forms.qqi.ie/naric/award-queries>

En *Quality and Qualifications Ireland (QQI)* puede descargar una [declaración de comparabilidad](#) y una [guía del usuario](#).

Más información:

<https://www.qqi.ie/Articles/Pages/Qualifications-Recognition.aspx>

<https://www.education.ie/en/The-Education-System/Qualifications-Recognition/>

[Volver al índice](#)

Estoy cobrando el desempleo en España, ¿lo puedo seguir cobrando si me voy a buscar trabajo a Irlanda?

Si está percibiendo prestación/subsidio por desempleo en España y tiene intención de desplazarse a Irlanda, existen tres posibilidades:

a) Exportar la prestación/subsidio:

Los Reglamentos de la Unión Europea prevén que pueda solicitar la exportación de la prestación cuando sale del país con el objeto de buscar trabajo en otro Estado miembro de la Unión Europea, con ciertas condiciones:

- Es necesario que haya estado como demandante de empleo en España al menos 4 semanas, trasladarse para buscar trabajo y ser beneficiario de la prestación por desempleo.
- Debe solicitar ante la oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) la exportación de la prestación antes de salir de España, diciendo con exactitud en qué fecha piensa desplazarse a Irlanda. Le entregarán un documento llamado **U2**.
- Una vez en Irlanda debe inscribirse como demandante de empleo en los servicios públicos de empleo irlandeses (<http://www.localemploymentservices.ie>) que corresponda a su domicilio, en los primeros **7 días**, a contar desde la fecha de salida de España, que debe ser la misma que figure en el documento U2. Previamente tendrá que solicitar el *PPS Number* ([vea cómo obtenerlo](#)).
- Aunque es España quien le paga, debe cumplir todos los requisitos de la legislación irlandesa para demandantes de empleo.

La prestación/subsidio se exporta por un período de 3 meses, que se puede prorrogar por otros 3 meses más, como máximo.

Puede obtener información y ayuda sobre este tema:

- En su oficina del Servicio Público de Empleo Estatal
- En la web tiene información en estos enlaces:
 - Servicio Público de Empleo Estatal:
http://www.sepe.es/contenidos/personas/prestaciones/estoy_cobrando_paro/me_traslado_al_extranjero.html
http://www.sepe.es/contenidos/personas/prestaciones/distributiva_prestaciones.html
 - *Department of Social Protection*: https://www.welfare.ie/en/Pages/jobseekers_home.aspx

[Volver al índice](#)

b) Suspender la prestación hasta su regreso a España

El derecho a la percepción de la prestación por desempleo se puede suspender por los siguientes motivos:

- Cuando se traslada al extranjero para trabajar o buscar activamente trabajo.
- Para realizar estudios que mejoren su preparación profesional.
- Acciones de cooperación internacional

En todo caso, debe tener en cuenta que la salida al extranjero debe estar previamente comunicada y autorizada por la Entidad Gestora y el período de permanencia en extranjero debe ser inferior a 12 meses. En este caso, al regresar a España puede solicitar la reanudación de la prestación.

Si su estancia en el extranjero es igual o superior a 12 meses, **NO tiene derecho a reanudar** el cobro.

Debe tener en cuenta que si la salida al extranjero, por cualquier causa, es superior a 15 días y no supera los 90, la prestación se interrumpe. Si es por tiempo superior y no lo es por alguna de las causas citadas anteriormente, la prestación se extingue.

Si viaja a Irlanda por un periodo que no supere los 15 días, puede solicitar autorización en su oficina de prestaciones y seguir cobrando el desempleo. **PERO CUIDADO, sólo por 15 días.**

c) No solicitar la prestación por desempleo si tiene pensado ir al extranjero.

Consulte con su Oficina de Empleo la posibilidad de no hacer uso de su prestación por desempleo y poder solicitarla a su regreso a España.

Si había trabajado en España en los 6 años anteriores a su salida al extranjero, puede solicitar una prestación contributiva por desempleo si reúne 360 días cotizados antes de su salida o un subsidio si antes de su salida había cotizado entre 90 y 359 días.

[Volver al índice](#)

¿Cómo puedo hacer mi currículum?

Es habitual que en Irlanda el CV no se extienda más de dos páginas, pero si puede ajustarlo sólo a una página será incluso mejor. Además, a no ser que expresamente se solicite, no se adjunta fotografía.

Asegúrese de que su CV está bien estructurado y presentado. Recuerde que si un CV es difícil de leer, a menudo será descartado y olvidado. Es muy importante no cometer errores ortográficos. Si es posible, pida que alguien le revise la gramática y la ortografía.

Los datos personales (dirección y datos de contacto) deben aparecer en la parte superior, seguidos de un breve resumen de su formación y títulos académicos. Se presta mucha importancia a las habilidades, competencias y conocimientos adquiridos a través de la práctica profesional.

Normalmente, se incluye un apartado específico de perfil u objetivo profesional en el que en 3 ó 4 líneas se explica quiénes somos, qué sabemos hacer y dónde nos gustaría trabajar.

A continuación debe indicar su experiencia laboral, presentándolo en orden cronológico al revés (es decir, su último empleo, el primero de la lista). Para cada puesto de trabajo que haya desempeñado, haz una breve descripción del mismo incluyendo las responsabilidades y en qué consistía el mismo informando también de los resultados o logros obtenidos.

Enumere, en no más de tres líneas, una lista de sus actividades personales o aficiones. Si ha hecho trabajo social o de voluntario vale la pena mencionarlo. Informe de los idiomas que conoce y los cursos de formación que haya realizado.

Normalmente, deberá dar dos referencias (una vez haya pasado a la fase de la entrevista). Las referencias forman una parte muy importante del proceso de contratación.

Al CV deberemos acompañar una carta de presentación (una “*cover letter*”) escrita a ordenador, en un folio tamaño DIN A4. La estructura típica de una carta de presentación podría ser la siguiente: en el primer párrafo se explica el motivo de la carta, en el segundo se facilita información de la experiencia y formación previas, y en el tercero se apuntan otras informaciones relevantes para el puesto y la disponibilidad para asistir a una entrevista. Las empresas irlandesas suelen contestar rápido; si no lo hacen en 4 semanas, conviene llamar para asegurarse de que han recibido la solicitud. Recuerde que los consultores de selección de personal y las empresas reciben cientos de CV, de ahí la importancia de que su carta de presentación destaque.

[Volver al índice](#)

¿Cómo puedo empezar a buscar empleo?

a) Red EURES

EURES es un servicio de empleo dependiente de las instituciones de la Unión Europea y que en cada Estado miembro funciona en coordinación con los servicios de empleo locales.

El objetivo de EURES es poner a disposición de los ciudadanos de los distintos Estados miembros las ofertas de trabajo que puedan existir en el conjunto de la Unión.

Los servicios de EURES se prestan por medio de los Consejeros Eures, cuya misión consiste en dar una información precisa tanto sobre la existencia de vacantes como sobre las condiciones de trabajo en cada uno de los Estados miembros. Para cumplir este objetivo, el servicio EURES cuenta con dos bases de datos que funcionan en el ámbito del conjunto de la Unión Europea.

En una de ellas se registran las vacantes que se ofrecen en cada uno de los Estados y en la otra, datos actualizados sobre las condiciones de vida, legislación laboral o cualquier otro tipo de información que la RED EURES considere que puede ser de interés para el demandante de empleo.

Puedes obtener los datos de contacto del consejero EURES de la zona donde viva el demandante de empleo en:

<https://ec.europa.eu/eures/eures-apps/um/page/public?lang=en#/adviser/search/list>

La dirección WEB de la Red EURES es: <https://ec.europa.eu/eures/main.jsp>

Red EURES en España :

http://www.sepe.es/contenidos/personas/encontrar_empleo/empleo_europa.html

Más información:

http://www.citizensinformation.ie/en/employment/migrant_workers/finding_a_job_when_you_move_to_ireland.html

b) Empléate-Ofertas Internacionales

Su objetivo es el de canalizar toda la oferta procedente de los distintos servicios públicos de empleo, estatal y autonómicos, así como de los portales privados que se sumen al proyecto.

También puedes acceder a las ofertas por campos como "Trabajos más demandados", "Ocupaciones en las que aumenta la contratación", "Requisitos más valorados"...

La dirección de acceso es: <https://empleate.gob.es/empleo/#/>

[Volver al índice](#)

FRAUDES en las Ofertas de empleo

La crisis económica y la necesidad de encontrar trabajo han dado lugar a una serie de actividades fraudulentas. La mayoría son presuntas agencias de empleo que ofrecen sus servicios a través de Internet, por lo que conviene ser cauteloso a la hora de utilizar sus servicios.

Tenga en cuenta que

- Utilizan el nombre de empresas reales para confundir al candidato. Compruebe la existencia de la empresa y llame directamente al departamento de Recursos Humanos de esa empresa para comprobar si existe realmente esa vacante.
- Usan el nombre de agencias de empleo importantes suplantando su página web.
- Nadie contrata a través de la red sin una entrevista previa (en cualquier empresa seria tendrá que pasar incluso por más de una entrevista).
- La dirección de email de quien publica la oferta de empleo suelen ser de dominios generalistas (hotmail, gmail, yahoo, etc).
- Los números de teléfonos que facilitan suelen ser móviles.

Sea precavido

- Debe ser prudente con las ofertas llamativas que anuncian sueldos espectaculares y excelentes condiciones laborales. Debe ser motivo de desconfianza un salario “muy superior” a la media del mercado.
- Rechace cualquier oferta que tenga como condición el pago previo de alguna cantidad (**no adelantar dinero nunca, ni facilite datos de su tarjeta de crédito**). Normalmente las empresas utilizadas para el envío de dinero son Western Union o Money Gram. Las excusas más usadas son:
 - Pagar gestiones administrativas ante las autoridades irlandesas.
 - Acreditar solvencia económica suficiente antes de desplazarse a Irlanda.
 - Depósito para reservar alojamiento cuando éste es ofrecido por la propia empresa.
- No facilite, en ningún caso, datos personales, bancarios, documentos de identificación, fotografías, direcciones, e-mail, etc., sólo tratan de captar datos de forma fraudulenta, de los que en algún momento pueden hacer uso (vender a otros estafadores, robo de identidad, etc.).
- A veces la dirección de correo electrónico parece genuina pero cuando haces clic te envía a una dirección diferente. Comprueba siempre la dirección real en el correo electrónico que estás enviando.
- Los trabajadores españoles, en su calidad de ciudadanos de un Estado miembro de la Unión Europea, no necesitan ningún tipo de visado, permiso de trabajo o autorización administrativa previa para ocupar un puesto de trabajo en Irlanda, por lo que en ningún caso pueden cobrar cantidad alguna por ayudar en la tramitación de alguno de estos documentos.

[Volver al índice](#)

Atención especial a las/os **AU PAIR**

- En el caso de las/os **AU PAIR** siempre siguen el mismo patrón: familia ejemplar (incluso le adjuntarán foto), siempre trabajan como médicos o importantes hombres de negocios. Además le proporcionarán el email de su abogado o agencia de viajes que le ayudarán con el papeleo.
- Las condiciones de trabajo y el salario que le ofertan no se corresponde con la realidad.
- Le pedirán que envíe una cantidad de dinero a través de *Western Union* o *Money Gram* (usados habitualmente en las estafas porque no dejan rastros de las transacciones que se realizan), con la excusa de que el organismo irlandés exige pruebas de solvencia económica para desplazarse a Irlanda o que necesita permiso de trabajo, visado, etc.
- En otras ocasiones le dirán que realice el ingreso a su propio nombre (en un intento de dar confianza y que sólo Vd. pueda disponer del dinero). Tenga en cuenta que posiblemente ya hayan obtenido copia de su documentación y puedan cobrarlo en su nombre.

Si ha sido víctima de un FRAUDE

- Si ha sido objeto de algún tipo de estafa denúncielo ante las autoridades policiales enviando toda la información de la que disponga.
- En Irlanda puede contactar con la Policía: [Garda Bureau of Fraud Investigation](#).
- En España, la Brigada Central de Investigación Tecnológica de la Policía Judicial es la especialista: https://www.policia.es/_es/tupolicia_conocenos_estructura_dao_cgpoliciajudicial_bcit.php#

Formulario de contacto: https://www.policia.es/_es/colabora_informar.php?strTipo=CGPJDT

[Volver al índice](#)

Acabo de llegar a Irlanda

¿Qué necesito?

El **Personal Public Service Number (PPSN)** es un número de referencia único que le ayuda a acceder a prestaciones de asistencia social, servicios públicos e información en Irlanda.

Antes de que le puedan asignar un número de **PPSN**, debe demostrar que necesita el PPSN para una transacción con un organismo específico. Por ejemplo, si está aceptando un empleo, necesita un número de **PPSN** para registrarse en los *Revenue Commissioners*. Sin embargo, buscar trabajo no es una transacción con un organismo específico y las empresas no se lo pueden solicitar si está participando en un proceso de selección de personal.

Se compone de siete números y dos letras.

La asignación de números de **PPS** se realiza mediante una entrevista cara a cara. Puede reservar una cita para una entrevista antes de trasladarse a Irlanda. http://www.citizensinformation.ie/en/social_welfare/irish_social_welfare_system/personal_public_service_number.html

Acceda a los Centros de registro del **PPSN**: <http://www.welfare.ie/en/Pages/Personal-Public-Service-Number-Registration-Centres-by-Count.aspx>

Le pedirán que presente pruebas documentales de identidad y dirección en Irlanda. En el caso de ciudadanos de la UE tendrá que presentar:

- ✓ Pasaporte o DNI en vigor.
- ✓ Pruebas de domicilio, como contrato, facturas, etc.

Ver la lista completa de los documentos permitidos: <https://www.welfare.ie/en/Pages/Personal-Public-Service-Number-How-to-Apply.aspx>

Recibirá una carta de notificación, en un plazo de 3 a 5 días hábiles, con su número **PPSN**, al domicilio que haya facilitado en la solicitud.

[Volver al índice](#)

He exportado mi desempleo español ¿Qué tengo que hacer ahora?

Si ha exportado la prestación/subsidio de desempleo tiene un plazo de 7 días, desde la autorización de la exportación de las prestaciones por desempleo, para inscribirse en los servicios públicos de empleo irlandeses *Jobs Ireland*, con el documento de exportación que le hayan facilitado en la oficina española del Servicio Público de Empleo Estatal (**Documento U2**). Previamente tendrá que solicitar el PPS Number ([vea cómo obtenerlo](#)).

Puede encontrar información sobre el *Jobs Ireland* más próximo a su zona: <http://www.welfare.ie/en/Pages/List-of-Social-Welfare-Local-and-Branch-Offices-by-County.aspx>

En todo caso es importante que sepa que, aunque esté cobrando una prestación/subsidio por desempleo española, las normas que como demandante de empleo debe seguir, una vez haya exportado la prestación, son las de Irlanda.

Más información:

https://www.citizensinformation.ie/en/moving_country/working_in_ireland/migrant_workers/coming_from_eu_to_work.html

¿Algún consejo para encontrar trabajo?

Encontrar trabajo en Irlanda:

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/migrant_workers/finding_a_job_when_you_move_to_ireland.html

Casi todas las profesiones en Irlanda están representadas por asociaciones que pueden proporcionar información sobre el reconocimiento de calificaciones profesionales y oportunidades de empleo. Estas organizaciones tienen sus propios sitios web que se pueden consultar en el siguiente enlace:

<https://www.education.ie/en/The-Education-System/Qualifications-Recognition/Contact-List-Mutual-Recognition-of-Professions.pdf>

- **Servicio Público de Empleo de Irlanda**

The Department of Social Protection, a través de *Intreo Offices*, facilita asesoramiento, información y ayuda para las personas que buscan trabajo.

Dispone de una red de oficinas. En el siguiente enlace localice la oficina que le corresponde: <http://www.welfare.ie/en/Pages/List-of-Social-Welfare-Local-and-Branch-Offices-by-County.aspx>

Puede acceder a ofertas de trabajo en los siguientes enlaces:

<https://services.mywelfare.ie/en/topics/find-a-job/>

[Volver al índice](#)

- **Agencias de empleo**

En la actualidad es sin duda la forma más eficaz de buscar empleo, pero debe ser especialmente precavido, a fin de evitar supuestas agencias de empleo que lo que pretenden en realidad es estafar al demandante de empleo.

Para poder ejercer, todas las agencias deben disponer de licencia. Puede encontrar un listado de las agencias privadas de colocación en la *National Recruitment Federation (NRF)* que es una organización creada para establecer códigos de buenas prácticas en el sector de la contratación.

Acceda a su página web: <http://www.nrf.ie/membership/agency-directory/>

- **Búsqueda por la red**

La oferta de portales en Internet dedicados a la búsqueda de empleo es muy amplia. Le indicamos algunos:

www.irishjobs.ie

www.jobs.ie

www.computerjobs.ie

www.jobsireland.ie

www.recruitireland.com

www.monster.ie

www.myjob.ie

Siempre puede realizar búsquedas donde necesiten **personas que hablen español**, por ej.: www.irishjobs.ie/Spanish-Jobs

- **Búsqueda por sectores**

Salud:

www.irishjobs.ie/Nursing-Jobs

www.healthcarejobs.ie/

www.nursejobsireland.com/

www.healthcarejobs.ie/jobs/nursing/

www.hse.ie/eng/staff/Jobs/

www.hse.ie/eng/staff/Jobs/Job_Search/

Educación:

www.educationcareers.ie/

www.careerjet.ie/teacher-jobs.html

Hostelería:

www.noel.ie

www.jobs.ie/hotels_jobs.aspx

www.irishjobs.ie/Jobs/Hotel-Catering/

www.ihf.ie/jobs

[Volver al índice](#)

IT / Software:

www.computerjobs.ie/

www.jobs.ie/it_programming_jobs.aspx

ie.indeed.com/Software-Engineer-jobs

Construcción:

ie.indeed.com/Construction-jobs

www.hays.ie/job/Construction-Property-jobs/index.htm

jobs.donedeal.ie/construction-jobs

- **Búsqueda en Internet por “Open day employment Ireland” ,” Recruitment open day Ireland”, “Recruitment event Ireland”**

Open day: Va a encontrar una lista de empresas que celebran un día en que realizan entrevistas para una serie de vacantes en la empresa. Es muy común en medianas y grandes empresas utilizar esta forma de contratación.

Recruitment event: En otras ocasiones, se celebran eventos en que se pone en contacto a los demandantes de empleo con potenciales empleadores en uno o más sectores. Es decir, es como un Open Day, pero en el que son varias las empresas, normalmente de un mismo sector, las que ofertan puestos de trabajo.

- **Búsqueda por “Graduate Fair Ireland”**

A lo largo del año se organizan en las principales ciudades de Irlanda unas ferias que tienen por objeto poner en contacto a los nuevos graduados universitarios con sus potenciales empleadores. Como resultado de estas ferias, miles de graduados universitarios encuentran empleo cada año.

Consulta la siguiente página:

<https://gradireland.com/events>

- **Secciones especializadas de los periódicos irlandeses**

Busca en la sección de empleo de la prensa nacional: [The Independent](#), [The Irish Times](#), [The Irish Sun](#), [The Irish Examiner](#), [The Sunday Business Post](#)

- **A través de LinkedIn**

 LinkedIn se ha situado como una de las redes con más perspectiva profesional para encontrar trabajo y para comunicar que se está en búsqueda activa de empleo.

Dedica tiempo para preparar su perfil profesional. Crea una red activa de contactos según sus intereses. Optimice su perfil y participe en grupos de su interés.

[Volver al índice](#)

- **Candidaturas espontáneas**

Se recomienda contactar directamente con empresas que tradicionalmente emplean a trabajadores sin experiencia previa.

Es aconsejable presentar un currículum mecanografiado, acompañado de una carta de presentación.

En muchos casos el departamento de recursos humanos de la empresa entrega al demandante de empleo un formulario que debe cumplimentar.

Algunas de estas empresas:

Cafeterías: [Starbucks Coffee](#), [Costa](#), [Buttlers Chocolates](#)

Restaurantes: [McDonals](#), [Burgin King](#), [KFC](#)

Tiendas: [Zara](#), [H & M](#), [Marks & Spencer](#)

Supermercados: [Tesco](#), [Aldi](#), [Lidl](#), [Spar](#), [Dunnes](#)

- **Voluntariado**

El voluntariado es una buena manera de adquirir experiencia laboral y desarrollar su carrera profesional.

El voluntariado está muy bien valorado y las empresas aceptan el voluntariado como una forma válida de adquirir experiencia laboral y conseguir referencias.

Más información:

<http://www.volunteer.ie/>

- **Trabajo en prácticas “internship”**

Es una buena oportunidad de adquirir experiencia profesional y de conocer mejor el mercado laboral irlandés. Existen prácticas remuneradas (“*paid internship*”) y no remuneradas (“*unpaid internship*”).

Más información:

<http://www.internshipsireland.com/>

http://www.jobs.ie/work_experience_internship_jobs.aspx

<http://ie.indeed.com/Paid-Internship-jobs>

<http://ie.indeed.com/Unpaid-Internship-jobs-in-Dublin>

- **Si desea conocer más acerca de su profesión acceda a este enlace:** <http://www.careersportal.ie/>

[Volver al índice](#)

Me interesa ejercer como Au Pair

REGULACIÓN:

Actualmente en Irlanda no existe una legislación específica sobre *Au Pair*. Además Irlanda no tiene firmado el acuerdo europeo que regula dicha actividad no laboral (*European Agreement on Au Pair Placement – CETS No.068*).

En la legislación irlandesa no existe una definición legal de *Au Pair* pero esto no significa que no estén cubiertos por la legislación laboral.

En el año 2016 se presentó en el Parlamento irlandés un Proyecto de Ley para la mejor protección de los derechos de los jóvenes en programas de intercambio cultural y educativo que pretendía establecer una definición legal de los *Au Pair* en el hogar, condiciones de vida y cómo contratarlos. Este Proyecto conocido como "*Au Pair Placement Bill 2016*" finalmente no fue aprobado.

Sin embargo en Irlanda en abril de 2016 la Comisión de Derechos Laborales (*Workplace Rights Commission*) dependiente del Ministerio de Trabajo confirmó que los *Au Pair* son trabajadores y tienen derecho a todos los beneficios y protecciones de la legislación laboral en Irlanda.

Esta Comisión respaldó el caso presentado por *Migrant Rights Centre Ireland (MRCI, "Centro de Derechos de Inmigrantes")* de una *Au Pair* española, en la que se consideraba que era una empleada y por tanto considerada una trabajadora. <https://www.mrci.ie/2014/10/09/au-pairs-in-ireland-briefing-paper-recommendations/>

Se ha señalado la preocupación de que a los ciudadanos extranjeros que trabajan en puestos de *Au Pair* no se les otorguen los derechos y protecciones a los que tienen derecho en virtud de la Legislación laboral. Es importante que los *Au Pair* sean tratados de la misma manera que otros trabajadores legalmente empleados en Irlanda

El Convenio sobre las trabajadoras domésticas de la Organización Internacional del Trabajo (*The International Labour Organisation's Domestic Workers Convention*), ratificado por Irlanda en 2014, define a una trabajadora doméstica como una persona dedicada al trabajo doméstico dentro de una relación laboral. Esta definición incluye a las *Au Pairs*. Todas las leyes de empleo deben cumplir con las disposiciones de la Convención y se aplican tanto a las *Au Pairs* como a otros trabajadores.

Todos los trabajadores en Irlanda están cubiertos por las leyes de empleo. Un trabajador bajo la ley irlandesa es una persona que trabaja bajo un contrato de trabajo. El contrato puede ser oral o por escrito. Por lo tanto, se considera que es un trabajador si:

- Hay una persona que le indica cómo, cuándo y dónde se llevará a cabo el trabajo
- Trabaja unas horas fijas o un número determinado de horas por semana o mes
- Recibe un salario fijo por hora / semanal / mensual

El *Workplace Relations Community (WRC)* publicó un documento que establece directrices claras sobre los derechos laborales de los trabajadores domésticos en Irlanda:

https://www.workplacerelations.ie/en/Publications_Forms/Domestic-Workers-in-Ireland.pdf
https://www.workplacerelations.ie/en/what_you_should_know/codes_practice/cop10/

[Volver al índice](#)

Los *Au Pair*, como todos los demás trabajadores, tienen derecho a:

- Una declaración por escrito de los términos y condiciones de su empleo o un contrato de trabajo por escrito.
- Recibir una nómina o una declaración de salarios.
- Que se le abone al menos el salario mínimo nacional.
- Descansos, vacaciones anuales y días festivos.
- Trabajar no más de 48 horas de trabajo por semana y recibir una prima por el trabajo realizado en domingo.
- Aviso mínimo antes del despido.
- Trabajar en un ambiente de trabajo seguro y saludable.
- Derecho a la privacidad, respeto y salvaguarda de su dignidad.
- Inscripción como empleado en Ingresos y en el Departamento de Protección Social.
- Conservar sus propios documentos personales (tales como pasaportes, identificación, licencia de conducir, etc.) y no se le pedirá que entregue estos documentos a los empleadores.
- No ser discriminado por razones de género, familia o estado civil, edad, discapacidad, raza, orientación sexual, religión, etc.
- Derechos de maternidad.

Como los *Au Pair* se deben tratar como empleados, los empleadores tienen derecho a deducir la pensión y el alojamiento de sus salarios. Si un empleador proporciona comida y / o alojamiento, entonces se podrá deducir del salario mínimo.

El empleado debe saber que la deducción se está realizando. Esto debe ser especificado en su contrato de trabajo y también en su nómina.

Quejas / Reclamaciones

Las reclamaciones en relación con los derechos laborales y la igualdad deben hacerse a la Comisión de Relaciones Laborales (*Workplace Relations Commission -WRC*).

Las quejas relacionadas con asuntos de Salud y Seguridad en el lugar de trabajo deben hacerse a la Autoridad de Salud y Seguridad (*Health and Safety Authority*).

[Volver al índice](#)

Más información:

Proyecto de ley de colocación de *Au Pair* 2016:

<https://www.oireachtas.ie/en/bills/bill/2016/54/>

Blog *Au Pair* Ireland:

<https://www.aupairireland.ie/blog/au-pair-placement-bill-2016-defeated/627>

<https://www.aupairireland.ie/blog/au-pair-wages-au-pair-costs/187>

Cálculadora Salarios Au Pair: <https://www.aupairireland.ie/blog/au-pair-salary-calculator/771>

Directrices sobre derechos laborales de los trabajadores domésticos:

https://www.workplacerelations.ie/en/Publications_Forms/Domestic-Workers-in-Ireland.pdf

https://www.workplacerelations.ie/en/what_you_should_know/codes_practice/cop10/

Migrant Rights Centre Ireland (MRCI):

<http://www.mrci.ie/resources/publications/response-to-proposed-au-pair-placement-bill-2016/>

<https://www.mrci.ie/app/uploads/2020/01/Au-pairs-in-Ireland-July-2016.pdf>

Salario mínimo:

http://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/pay_and_employment/pay_inc_min_wage.html

Dónde obtener asesoramiento:

Migrant Rights Centre Ireland (MRCI):

Migrant Rights Centre Ireland, 28 North Great George's Street, Dublin 1

Teléfono: 01 889 7570

Correo electrónico: info@mrci.ie

Web: <https://www.mrci.ie/blog/au-pairs-in-ireland-facts-myths/>

Workplace Relations Community (WRC):

Tfno. 1890 80 80 90

Correo electrónico: inspection@workplacerelations.ie

The Irish Inmigrant Support Centre – NASC:

Ferry Lane, frente a Dominick St., Cork, Irlanda

Teléfono: 021 4503462

Correo electrónico: info@nascireland.org

Web: www.nascireland.org

Asociaciones:

Asociación española del Programa Au Pair: <https://www.agenciasaupairaepa.es/>

Asociación Internacional de *Au Pair*: <http://iapa.org/>

[Volver al índice](#)

He encontrado trabajo, pero me dicen que tengo que hacerlo como “self-employed”

Lo que en realidad le están ofreciendo es un contrato de servicios. Es decir, no va a tener vinculación laboral con su empresa, por lo que la responsabilidad de cotización a la Seguridad Social y del abono de los impuestos que le corresponda pagar es suya.

Para más información, consulte el documento Trabajar como Autónomo en Irlanda: <https://www.mites.gob.es/es/mundo/consejerias/reinoUnido/novedades/index.htm>

Quiero montar mi propia empresa, ¿por dónde empiezo?

Para obtener información sobre los trámites necesarios para crear una empresa en Irlanda acceda a los siguientes enlaces:

http://www.citizensinformation.ie/en/employment/types_of_employment/self_employment/sources_information_on_starting_business.html

http://www.citizensinformation.ie/en/employment/types_of_employment/self_employment/setting_up_a_business_in_ireland.html

Diríjase a los puntos de ventanilla única que reúne información sobre los procedimientos y servicios para establecer un negocio en Irlanda: <http://www.pointofsinglecontact.ie/>

También puede consultar el documento Trabajar como Autónomo en Irlanda: <https://www.mites.gob.es/es/mundo/consejerias/reinoUnido/novedades/index.htm>

Otra información: <http://www.businessregulation.ie/>

[Volver al índice](#)

Información laboral

Todos los empleados, independientemente de su nacionalidad, experiencia o profesión, están protegidos por la ley en Irlanda. Estas leyes establecen normas específicas sobre salarios mínimos, horas de trabajo, permisos, salud y seguridad, el cambio de puestos de trabajo y los derechos laborales.

The Workplace Relations Commission (WRC) fue fundada el 1 de octubre de 2015 para asegurar el cumplimiento de la legislación sobre derechos laborales a través de servicios de control, inspección y enjuiciamiento. WRC cubre muchos aspectos de los derechos laborales, incluyendo las condiciones de empleo, sueldos, vacaciones, redundancia, despidos, avisos, trabajadores desplazados.

Contratos

Cualquier persona que trabaje para un empleador por un salario regular automáticamente tiene un contrato de trabajo. Aunque el contrato completo no tiene que estar por escrito al trabajador se le debe entregar una declaración escrita de las condiciones de empleo. Desde el 4 de marzo de 2019, debe recibir parte de esta declaración, que contiene las condiciones básicas de empleo, dentro de los primeros 5 días de comenzar el trabajo. Las condiciones restantes las recibirá por escrito dentro de los 2 meses del inicio del trabajo.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/contracts_of_employment/contract_of_employment.html

Contratos Cero horas: el trabajador está disponible para trabajar pero sus horas de trabajo no están especificadas en el contrato, por lo que requiere que esté disponible un cierto número de horas por semana, o cuando sea necesario, o ambos. La [Ley de empleo de 2018](#): prohíbe los contratos de cero horas en la mayoría de las situaciones, con excepciones, y establece pagos mínimos y horas agrupadas. Se permiten contratos de cero horas en las siguientes circunstancias:

- Trabajo de carácter casual.
- Trabajo realizado en situaciones de emergencia.
- Para cubrir ausencias.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/contracts_of_employment/contracts_without_specific_working_hours_zero_hours_contracts.html

Salario mínimo

El salario mínimo nacional para un empleado adulto con experiencia es de € 9.80 por hora. Se pueden aplicar tarifas por hora mínimas más bajas si es más joven o tiene menos experiencia. Por ejemplo, una persona menor de 18 años puede recibir un salario inferior al salario mínimo nacional. Desde el 4 de marzo de 2019, los salarios se basan únicamente en la edad.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/pay_and_employment/pay_inc_min_wage.html

Semana laboral

El promedio de horas semanales durante un período de 4 meses, para la mayoría de los empleados, no debe exceder de 48 horas, salvo excepciones.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/hours_of_work/working_week.html

[Volver al índice](#)

Pay slip

Los trabajadores deben recibir una declaración de pago por escrito o un recibo de pago con cada abono de salario, en el que conste el salario bruto y detalladas todas las deducciones.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/pay_and_employment/pay_slip.html

Vacaciones, festivos y licencias

La Ley establece un derecho básico de vacaciones pagadas anuales de 4 semanas, aunque por contrato se puede acordar más. La empresa puede decidir cuándo se pueden tomar vacaciones anuales pero con condiciones (como por ej. responsabilidades familiares).

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/leave_and_holidays/annual_leave_public_holidays.html

Período mínimo de preaviso

Si es despedido puede tener derecho a un período mínimo de preaviso si ha trabajado al menos 13 semanas.

Si está dejando su trabajo, debe cumplir con los períodos de notificación en su contrato de trabajo. Si su contrato no establece un período de notificación, debe seguir los términos del Aviso Mínimo y las Condiciones de Empleo 1973-2005 . El requisito dependerá de cuánto tiempo haya estado trabajando para su empleador.

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/unemployment_and_redundancy/losing_your_job/losing_job_entitlements.html

Más información:

https://www.workplacerelations.ie/en/What_You_Should_Know/

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/employment_rights_and_duties/employee_rights_and_entitlements.html#17de1

Actualización Ley de Empleo:

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/employment_rights_and_conditions/employment_rights_and_duties/employment_law_update.html

Ley de Empleo, Trabajo e Igualdad:

https://www.workplacerelations.ie/en/publications_forms/guide_to_employment_labour_and_equality_law.pdf

Ley de Empleo explicada: https://www.workplacerelations.ie/en/publications_forms/employment-law-explained.pdf

Guía de derechos laborales en español:

https://www.workplacerelations.ie/en/Publications_Forms/Other_Language_Publications/Guide_to_Employment_Rights_-_Spanish.pdf

Tipos de empleo:

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/types_of_employment/types_of_employment.html

Preguntas frecuentes y Asesoramiento: <https://www.workplacerelations.ie/en/what-we-do/industrial%20relations/advisory/faq-advisory-service.html>

Volver al índice

Cotizaciones

Todos los trabajadores, desde los 16 años hasta los 66, tienen que contribuir a la Seguridad Social, *Pay Related Social Insurance (PRSI)*.

Los importes a pagar en concepto de seguridad social, tanto por el trabajador como por la empresa, depende de su clase de seguro social. La clase de seguro social a su vez está determinada por los ingresos y el tipo de trabajo que realice (si es empleado o trabaja por cuenta propia).

Si es un empleado, su empresa es responsable de sus cotizaciones *PRSI* y se las deducirá a través del sistema *PAYE (Pay As You Earn)*. Es importante que facilite cuanto antes a su empresa el *Personal Public Service Number (PPSN)*. Vea [cómo obtenerlo](#).

Actualmente hay 11 clases diferentes de previsión social. Son A, B, C, D, E, H, J, K, M, S y P.

La mayoría está pagando a la Clase A. Se aplica a las personas que trabajan bajo un contrato de servicio con un salario computable de € 38 ó más por semana de trabajo.

Si está percibiendo menos de € 352 brutos por semana, no tendrá que pagar ningún tipo de seguro social, pero no significa que no esté contribuyendo, sólo que su empleador estará pagando la seguridad social en su nombre. El empresario pagará el 8,5% de sus ganancias.

Si gana más de € 352 por semana, tendrá que pagar un 4% de seguros sociales. Desde 2016 se ha introducido una modificación en el pago del *PRSI* reduciendo los importes a abonar. Así para unos ingresos semanales de 352,01 € tendrá una reducción máxima de 12 € (es decir, primero le calculan el 4% a sus ingresos de 352,01 € = 14,08; como le reducen 12 € tendría que abonar 2,08 €).

Si percibe entre € 352,01 y € 424 brutos, la rebaja máxima de 12 € se reduce en una sexta parte de la cantidad de sus ganancias.

Si trabaja por cuenta propia contribuirá a la Clase S. Ver documento Trabajar como Autónomo en Irlanda: <https://www.mites.gob.es/es/mundo/consejerias/reinoUnido/novedades/index.htm>

A partir de los 66 debe contribuir a la Clase J.

Cotizaciones acreditadas son aquellas que se le conceden en determinadas situaciones (desempleados percibiendo prestación) y se recogen en su registro de cotizaciones:

https://www.citizensinformation.ie/en/social_welfare/irish_social_welfare_system/social_insurance_prsi/credited_social_insurance_contributions.html

Más información:

<https://www.gov.ie/en/collection/1af6ca-rates-of-payment-sw19/>

https://www.citizensinformation.ie/en/social_welfare/irish_social_welfare_system/social_insurance_prsi/employer_s_duty_to_pay_social_insurance_prsi.html

https://www.citizensinformation.ie/en/social_welfare/irish_social_welfare_system/social_insurance_prsi/social_insurance_classes.html

<https://www.revenue.ie/en/employing-people/paying-your-employees-tax-to-revenue/pay-related-social-insurance-prsi.aspx>

La Seguridad Social en Irlanda en el siguiente [ENLACE](#).

[Volver al índice](#)

Planes de pensiones del trabajo

Los fondos de pensiones de empresa que operan en la UE están regulados por la Directiva 2003/41 / CE , también conocida como la directiva IORP (*Institutions for Occupational Retirement Provision Directive*).

En diciembre de 2016, la UE adoptó una versión refundida de la Directiva IORP para fomentar la inversión a largo plazo a través de fondos de pensiones profesionales.

En Irlanda no existe obligación legal del empresario de proporcionar planes de jubilación profesional para los empleados. Sin embargo, cada vez más empresas están poniendo en marcha este tipo de planes de jubilación.

Desde 2003 las empresas que no ofrecen un plan de pensiones para sus empleados están obligados a facilitar acceso/información a una Cuenta de Ahorro Personal para la Jubilación - *Personal Retirement Savings Accounts (PRSA)*.

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/personal_finance/pensions/personal_retirement_savings_accounts.html

https://www.pensionsauthority.ie/en/LifeCycle/Joining_a_plan/Employers_obligations_to_provide_access/

Los planes de pensiones profesionales pueden ser contributivos o no contributivos, financiados o no, de beneficio definido o contribución definida. En los esquemas contributivos, contribuye al plan tanto el trabajador como la empresa. En los esquemas no contributivos, el trabajador no contribuye, pero la empresa sí.

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/personal_finance/pensions/occupational_pensions.html

Cada Plan de pensiones tiene sus propias reglas. Los planes de pensiones a nivel nacional están regulados por *The Pensions Authority*:

<http://www.pensionsauthority.ie/en/>

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/personal_finance/pensions/the_pensions_board.html

Si tiene un plan de pensiones ocupacional, tiene derecho a recibir información sobre sus beneficios de pensión, cómo se ejecuta el plan y cómo está funcionando el fondo de pensiones. Debe verificar regularmente que está contribuyendo lo suficiente para proporcionarle los ingresos que desea en la jubilación. https://www.pensionsauthority.ie/en/I_have_a_Pension_PRSA/

La Autoridad de Pensiones ha publicado varios documentos que tienen como objetivo proporcionar información comprensible de manera estructurada para que los miembros puedan tomar decisiones informadas sobre sus ahorros para la jubilación.

https://www.pensionsauthority.ie/en/I_have_a_Pension_PRSA/Model_disclosure_documents/

También dispone de una calculadora online que le permite estimar la cantidad de dinero que necesitaría para contribuir a su pensión en relación con su edad y salario anual actual para terminar con el nivel de pensión que espera en la jubilación. Puede acceder en este enlace:

https://www.pensionsauthority.ie/en/Calculators/Pension_Calculator/

Si tiene una pensión ocupacional, sus beneficios del plan de pensiones pueden conservarse dentro del plan o transferirse a otro plan. La legislación requiere que cuando un miembro abandona un plan, se le debe proporcionar una carta de opciones dentro de los 2 meses posteriores a la salida del plan:

https://www.citizensinformation.ie/en/employment/starting_work_and_changing_job/changing_job/change_job_tax_prsi.html

[Volver al índice](#)

Si tiene menos de 2 años de contribuciones al plan, puede obtener un reembolso de sus propias contribuciones (pero no de las contribuciones realizadas por la empresa). http://www.pensionsauthority.ie/en/LifeCycle/Benefits_payable_on_leaving/Refund_of_member_contributions/

La Directiva prevé que se puede realizar una transferencia a un Plan en el extranjero. En cualquier caso es importante que obtenga asesoramiento financiero antes de tomar la decisión de transferir sus ahorros de pensiones al extranjero y que sea plenamente consciente de los riesgos. También debe contactar con la Entidad que gestione el Plan de pensiones de su empresa (*Pension provider*). Debe tener en cuenta alguno de estos puntos:

- consecuencias impositivas
- coste de la transferencias
- trato con intermediarios no regulados
- dificultad para obtener reparación legal, en caso de ser necesario
- no tener la protección de la regulación irlandesa.

https://www.pensionsauthority.ie/en/trustees_registered_administrators/guidance/pension_transfers_outside_the_state1.pdf

http://www.pensionsauthority.ie/en/LifeCycle/Benefits_payable_on_leaving/Transfers_of_benefit/

Guías de pensiones con información sobre los planes de pensiones ocupacionales y sus derechos:

https://www.pensionsauthority.ie/en/i_want_to_start_a_pension_prsa/prsas/

Por otra parte, está la figura del Defensor del Pueblo para Pensiones (*Ombudsman for Pensions*), que tiene la facultad de investigar y dar las instrucciones necesarias para resolver una queja y conceder una compensación económica.

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/personal_finance/pensions/ombudsman_for_pensions.html

Más información:

www.pensionsauthority.ie or contact: info@pensionsauthority.ie

https://ec.europa.eu/info/law/institutions-occupational-retirement-provision-iorp-directive-2003-41-ec_es

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016L2341&from=EN>

<https://www.pensionseurope.eu/iorp-ii-directive>

[Volver al índice](#)

Impuestos

Los españoles que residen en Irlanda están sujetos a las mismas obligaciones fiscales que los ciudadanos irlandeses.

Los empleados deben pagar impuestos sobre su salario. Estos son retenidos por su empresa a través del sistema de impuesto a cuenta (*PAYE: Pay As You Earn*). También pagará los Seguros Sociales (*PRSI: Pay Related Social Insurance*) y la Carga Social Universal - *Universal Social Charge (USC)*, en este caso, si sus ingresos brutos superan la cantidad asignada anualmente.

Cuando comience a trabajar es importante que su nuevo empleador le retenga la cantidad correcta de impuestos. <https://www.revenue.ie/en/jobs-and-pensions/starting-your-first-job/what-you-should-do.aspx>

Para ello deberá:

- Solicitar el *PPS Number*, que es el número de identificación de seguridad social.
- Registrarse en *myaccount*. Cuando reciba la contraseña puede registrar su nuevo trabajo haciendo clic en el enlace 'Update job or pension details' en 'PAYE Services'.

Si su empleador no dispone de esta información le aplicará el impuesto de emergencia. <http://www.revenue.ie/en/tax/it/leaflets/emergency-basis.html>

Si comienza a trabajar en un **segundo empleo**, es importante que lo comunique cuanto antes a la Hacienda irlandesa (*Revenue Ireland*) con el fin de que emitan dos nuevos *Certificate of tax credits*, uno para cada empresa, en los cuales se indique las deducciones fiscales a que tiene derecho ahora y evitar que la nueva empresa le aplique el impuesto de emergencia. <https://www.revenue.ie/en/jobs-and-pensions/second-or-multiple-jobs/index.aspx>

Puede comprobar si le están efectuando los descuentos correctamente en el siguiente [ENLACE](#)

Si trabaja en dos o más Países

Habitualmente se le considerará residente fiscal en el país donde pases más de 6 meses al año

Si pasa menos de 6 meses al año en otro país de la UE, lo normal es que siga siendo residente fiscal en tu país de origen.

Ver [Convenio Doble imposición](#) para determinar qué país le considera como residente.

Si su situación es especialmente complicada contacte con las autoridades fiscales.

Dónde es residente a efectos fiscales:

<https://www.revenue.ie/en/jobs-and-pensions/tax-residence/how-to-know-if-you-are-resident-for-tax-purposes.aspx>

https://www.citizensinformation.ie/en/moving_country/working_in_ireland/migrant_workers/coming_to_ie_tax.html

http://europa.eu/youreurope/citizens/work/taxes/income-taxes-abroad/index_es.htm

[Volver al Índice](#)

Más información:

<https://www.revenue.ie/en/jobs-and-pensions/index.aspx>

<https://www.revenue.ie/en/jobs-and-pensions/starting-your-first-job/index.aspx>

<https://www.revenue.ie/en/employing-people/becoming-an-employer-and-ongoing-obligations/guide-to-pay-as-you-earn-payee/index.aspx>

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/tax/income_tax/how_your_tax_is_calculated.html

http://www.citizensinformation.ie/en/employment/starting_work_and_changing_job/starting_work/tax_and_starting_work.html

http://www.citizensinformation.ie/en/money_and_tax/tax/income_tax/taxation_of_benefits_from_employment.html

[Volver al índice](#)

Asistencia Sanitaria

(Esta información es con carácter general por lo que ante cualquier duda debe consultar con las autoridades sanitarias irlandesas, exponiendo su situación personal).

En desplazamientos temporales a Irlanda

Es importante que antes de su salida de España solicite la Tarjeta Sanitaria Europea (TSE). El documento puede ser solicitado por Internet, en Sede Electrónica de la Seguridad Social, no siendo necesario disponer de certificado digital para acceder a este servicio. El enlace para solicitar el documento es: [Solicitud de Tarjeta Sanitaria Europea](#).

En algunos supuestos no se podrá solicitar a través de este servicio, sino que deberá personarse en cualquiera de los Centros de Atención e Información de la Seguridad Social (CAISS), al ser necesario aportar documentación que acredite el derecho a exportar las prestaciones sanitarias.

Cualquiera que sea la forma de solicitud de la TSE, ésta se enviará al domicilio del solicitante en un plazo no superior a 10 días, no entregándose en mano en ningún caso.

Si ya ha salido de España o su salida es inminente y no tiene tiempo para tramitar la TSE, puede solicitar un Certificado Provisional Sustitutorio (CPS), que le dará la misma cobertura que la propia Tarjeta. El enlace para solicitar el documento es: [Solicitud de Certificado Provisional Sustitutorio](#).

Le dará derecho a cualquier tratamiento médico que sea necesario durante su desplazamiento temporal.

Si va a necesitar medicamentos durante su estancia, es conveniente que los obtenga en España antes de su salida. Si solicita recetas en los servicios médicos irlandeses puede tener dificultades, al no tener acceso éstos a su historial médico. Las recetas expedidas en España son válidas en Irlanda, pero debe tener en cuenta que la farmacia en Irlanda sólo tiene obligación de dispensar el medicamento que coincida con el principio activo del medicamento originalmente recetado. En consecuencia, es conveniente que le indique a su médico en España que incluya en la receta el principio activo y no sólo el nombre comercial del medicamento. También es necesario indicar que a veces puede encontrarse con dificultades para obtener el medicamento recetado, ya que no todos los farmacéuticos están familiarizados con las normas europeas sobre validez de recetas de otros Estados miembros.

Debe tener en todo caso en cuenta que la Tarjeta Sanitaria Europea le permite recibir la atención necesaria de acuerdo con la normativa y criterios médicos que se emplean en este país. Por ejemplo, es frecuente que ciudadanos españoles necesiten completar un ciclo de vacunación por fiebre del heno durante su estancia en el país, pero puede ocurrir que en Irlanda esta vacunación sólo sea recetada en casos de alergias agudas y es muy posible que el médico del Servicio Nacional de la Salud se niegue a inyectarle la vacuna y se vea obligado a acudir a un servicio privado y abonar el coste del servicio.

Más información:

<https://www.hse.ie/eng/services/list/1/schemes/ehic/visitors/>

https://www.citizensinformation.ie/en/health/health_system/health_services_and_visitors_to_ireland.html

https://www.citizensinformation.ie/en/health/drugs_and_medicines/cross_border_prescriptions.html

https://europa.eu/youreurope/citizens/health/prescription-medicine-abroad/prescriptions/index_en.htm

[Volver al índice](#)

Si va a residir de forma permanente o a trabajar en el país

El sistema público sanitario en Irlanda no es universal; depende principalmente de los recursos económicos y de la residencia.

Las personas que acaban de llegar a Irlanda no tienen derecho a recibir asistencia sanitaria gratuita.

Como regla general se entiende que una persona es “**residente habitual**” cuando viva en Irlanda al menos durante un año. Así será considerado por parte de la *Health Services Executive - HSE* – Organización estatal que gestiona los servicios públicos de Irlanda - y tendrá derecho a servicios sanitarios de elección plena (son titulares de tarjeta sanitaria “*Medical Card*”) o servicios sanitarios de elección limitada (no son titulares de tarjeta sanitaria).

Las personas que no residan en Irlanda durante al menos un año deberán demostrar, de manera satisfactoria a la HSE, que tienen la intención de permanecer al menos un año para así poder optar a los servicios de asistencia sanitaria.

Para establecer que una persona es residente habitual el *Health Services Executive (HSE)* puede requerir:

- Prueba de compra de propiedad o de alquiler, incluyendo la evidencia de que la propiedad en cuestión es la residencia principal de la persona.
- Comprobante de la transferencia de fondos, cuentas bancarias, pensiones, etc.
- Un permiso de residencia o un visado.
- Un permiso de trabajo o visado, declaraciones de empleadores, etc.
- En algunos casos, declaración jurada escrita por parte del solicitante.

Cualquier persona que sea residente habitual en Irlanda puede solicitar una *Medical Card* o una *GP Visit Card*.

Si no se tiene derecho a una *Medical Card* por motivo de los ingresos que recibe, puede tener derecho a *GP Visit Card*. Con esta tarjeta tendrán derecho a médico de familia de manera gratuita. No cubre las recetas ni los gastos de hospital.

Si no tiene derecho a una *GP Visit Card* no tiene derecho a los servicios gratuitos del *GP*.

QUE CUBRE LA MEDICAL CARD Y LA GP VISIT CARD		
Atención prestada	MEDICAL CARD	GP VISIT CARD
Medicina general (médico de familia) y cuidado de la diabetes	✓	✓
Medicamentos y aparatos médicos pagados bajo el <i>General Medicines Scheme (GMS)</i> , sujetos a cargo por cada artículo dispensado (hasta un máximo cada mes por persona o familia)	✓	✗
Algunos servicios que forman parte de la clínica dental <i>Dental Treatment Services Scheme (DTSS)</i>	✓	✗
Algunos servicios oftalmológicos y aparatos	✓	✗
Algunos servicios auditivos y aparatos	✓	✗
Subvención de maternidad en efectivo	✓	✗

[Volver al índice](#)

Por lo que a medicamentos se refiere los titulares *Medical Card* abonarán 2,00 € por cada receta hasta un máximo de 20 € al mes por persona o familia.

Para las personas mayores de 70 años, el coste de la receta será de 1,50 € (desde el 1 de abril de 2019), hasta un máximo de 15 € por mes por persona o familia.

Las personas con tratamientos de larga duración tendrán derecho a medicinas de forma gratuita.

Solicitud de las Tarjetas

Se puede solicitar on line: <https://www.mymedicalcard.ie/>

Alternativamente, puede **descargar** un formulario de solicitud de tarjeta médica: [Formulario de solicitud de Medical Card MC1 y GP Visit Card \(pdf\)](#)

También puede obtener el formulario de solicitud y una lista de los médicos de cabecera en su [centro de salud local](#) o en [la oficina de salud local](#) de su área

Guía Medical Card and GP Visit Card: <https://www2.hse.ie/file-library/medical-cards/medical-cards-national-assessment-guidelines.pdf>

Más información:

http://www.citizensinformation.ie/en/moving_country/moving_to_ireland/introduction_to_the_irish_system/health_care_in_ireland.html

https://www.citizensinformation.ie/en/health/health_system/entitlement_to_public_health_services.html

https://www.citizensinformation.ie/en/health/medical_cards_and_gp_visit_cards/medical_card.html

https://www.citizensinformation.ie/en/health/medical_cards_and_gp_visit_cards/gp_visit_cards.html

<https://www2.hse.ie/medical-cards/>

Información en español: <https://www.hse.ie/eng/about/who/primarycare/socialinclusion/about-social-inclusion/translation-hub/multilingual-resources-and-translated-material/hseorienguide-engspanish2020.pdf>

Si se desplaza a España

Una vez fijada su residencia en el país, si va de vacaciones a España o a otro país de la Unión Europea llevará la Tarjeta Sanitaria Europea irlandesa. Será la que le corresponde por estar trabajando/cotizando en el país:

https://www.citizensinformation.ie/en/travel_and_recreation/travel_abroad/european_health_insurance_card.html

Le dará derecho a cualquier tratamiento médico que sea necesario durante su desplazamiento temporal. Este derecho no incluye a aquellas personas que se desplacen a España con el objetivo expreso de recibir un tratamiento medico específico.

Para solicitar la TSE: <http://www.hse.ie/eng/services/list/1/schemes/EHIC/apply/>

[Volver al índice](#)

Si desea contactar con el *Health Services Executive (HSE)*:

<http://www.hse.ie/eng/services/list/1/schemes/EHIC/contactdetails/>

En caso de viajar a España y no haberla solicitado antes de su salida, se puede solicitar un *Temporary Replacement Certificate* poniéndose en contacto con el *Local Health Office*.

Más información:

https://www.citizensinformation.ie/en/travel_and_recreation/travel_abroad/european_health_insurance_card.html

IMPORTANTE:

La **solicitud o renovación de la Tarjeta Sanitaria Europea siempre es GRATUITA**. No solicitar a través de páginas no oficiales donde le requieran pagar para efectuar dicho trámite.

Trabajador con familiares en España

Los trabajadores españoles en Irlanda que tengan familiares a su cargo en España podrán solicitar la asistencia sanitaria para sus dependientes, siempre que ellos no tengan derecho - contributivo - ya en España, solicitando el formulario **S1**, para cada uno de los miembros de la familia:
<https://www2.hse.ie/services/ehic/ehic.html>

Más información:

Si tiene alguna consulta sobre sus derechos, acceso a los servicios de salud de su área, desea formular una queja o reclamación o quiere contactar con el Departamento de Salud:

<https://www.hse.ie/eng/about/qavd/complaints/ysysguidance/supporting-the-service-user/complaint.html>

https://www.citizensinformation.ie/en/health/health_system/making_a_complaint_about_the_health_service_executive.html

[Volver al índice](#)

Convenios Especiales

Son acuerdos que suscribe voluntariamente el trabajador con la Tesorería General de la Seguridad Social con el fin de generar, mantener o ampliar, en determinadas situaciones, el derecho a prestaciones de la Seguridad Social.

Convenio Especial Ordinario

Los casos más habituales por los que se suscribe Convenio Especial:

- Los trabajadores que causen baja en la Seguridad Social y no queden comprendidos en cualquier otro.
- Los trabajadores por cuenta ajena indefinidos y los trabajadores por cuenta propia incluidos en el Sistema de la Seguridad Social, siempre que continúen en situación de alta, tengan 65 o más años y 35 o más de cotización efectiva.
- Los trabajadores o asimilados en situación de pluriempleo o de pluriactividad que cesen en alguna de las actividades por cuenta ajena o propia.
- Los trabajadores o asimilados que cesen en su actividad por cuenta propia o ajena y sean contratados con remuneraciones que den lugar a una base de cotización inferior al promedio de los doce meses inmediatamente anteriores a dicho cese.
- Los pensionistas de incapacidad permanente total para su profesión habitual, que con posterioridad a la fecha de efectos de la correspondiente pensión hayan realizado trabajos y hubiesen estado incluidos en algún Régimen del Sistema de Seguridad Social y se encuentren en una de las situaciones anteriores.
- Los trabajadores que se encuentren percibiendo prestaciones por desempleo o el subsidio por desempleo y cesen en la percepción de las mismas.
- Los pensionistas que hayan sido declarados capaces o inválidos parciales.
- Los pensionistas de incapacidad permanente o jubilación, a quienes se anule su pensión en virtud de sentencia firme.
- Los trabajadores que hayan causado baja a causa de solicitud de una pensión y esta les sea denegada.

En todos los casos es necesario tener cubierto un período mínimo de cotización de 1.080 días en los doce años anteriores a la baja.

***Ejemplo: un caso muy frecuente**

Un trabajador tiene 55 años y está en el paro o finalizando su prestación. Podría suscribir un convenio con la Seguridad Social y seguir cotizando, de forma que cuando llegue su jubilación, le cuente como años trabajados y tenga cotizaciones suficientes para poder jubilarse.

Solicitud

Se efectuará mediante la presentación del modelo correspondiente [modelo TA-0040](#), ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social o en la Administración correspondiente al domicilio del solicitante.

Plazo: Se abren dos plazos:

- 90 días siguientes al cese o situación determinante del convenio especial.
- 1 año siguiente al cese o situación determinante del convenio especial.

[Volver al índice](#)

Cotización

Puede elegir entre las siguientes bases de cotización:

- La base máxima del grupo de cotización correspondiente a la categoría profesional en la que estuviera dado de alta, siempre que hubiera cotizado por ella al menos 24 meses en los últimos 5 años.
- La base por la que se hubiera venido cotizando en los últimos 12 meses.
- La base mínima de cotización vigente.
- Una base de cotización que esté comprendida entre las bases anteriores.

¿Qué cubre?

Jubilación, invalidez permanente, muerte, supervivencia y las prestaciones derivadas de enfermedad común y accidente no laboral.

El convenio especial no cubre la protección por desempleo, Fondo de Garantía Salarial ni Formación Profesional. Tampoco paternidad, maternidad, ni riesgo durante el embarazo.

Convenio Especial para los emigrantes españoles e hijos de estos que trabajen en el extranjero

Puede suscribir este Convenio los emigrantes españoles y los hijos de éstos que posean la nacionalidad española, con independencia de que con anterioridad hayan estado o no afiliados a la Seguridad Social española.

Forma y plazo solicitud

Las solicitudes pueden presentarse mediante el [modelo TA-0040](#), en cualquier momento, sin que resulte exigible el cumplimiento de plazo alguno, ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en Madrid.

Requisitos

Deberá acreditarse la estancia y trabajo en el extranjero, por cualquier medio de prueba de los admitidos en derecho y, en especial, mediante fotocopia compulsada por la Consejería de Empleo y SS o por el Consulado español del país de inmigración, del permiso de trabajo o estancia extendidos por las autoridades correspondientes de dicho país.

Efectos

Surte efectos a partir del día primero del mes siguiente a la fecha de presentación de la solicitud.

Cotización

El ingreso de cuotas se efectuará por trimestres vencidos dentro del mes siguiente al vencimiento del trimestre natural.

La base de cotización aplicable será la mínima que, en cada momento, corresponda a los trabajadores mayores de dieciocho años del Régimen General. Sobre ella se aplicará el tipo de cotización vigente en dicho Régimen y, al resultado, se le aplicará el coeficiente que a tal efecto esté establecido, constituyendo el resultado, la cuota a ingresar.

[Volver al índice](#)

Más información:

<http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/Afiliacion/10547>

<http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/Afiliacion/10547/10554/4211>

<http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/Afiliacion/10547/43031/4224>

[Volver al índice](#)

Cómo mejorar mi inglés

La enseñanza del inglés es un gran negocio en Irlanda.

El *Advisory Council for English Language Schools (ACELS)*, es actualmente el organismo nacional responsable del desarrollo y la gestión de un esquema de inspección / reconocimiento para las organizaciones de enseñanza de inglés. Se publica y actualiza cada año y se puede consultar la lista en la siguiente página web: <https://www.acels.ie/schools>

Vea si puede matricularse en alguna de las clases de inglés como lengua extranjera que imparten centros de enseñanza dependientes de las autoridades locales. Son más económicas que las del sector privado y ofrecen seriedad en los métodos de enseñanza y calidad en el profesorado.

También puede resultar interesante acudir a las academias con profesores en prácticas, que ofrecen cursos desde nivel principiante hasta avanzados:

<https://englishstudio.com/courses/free-english-classes/>

<https://selt.ie/freeenglishdublin/>

En el Centro de Aprendizaje (*Open Learning Centre*) ubicado en la Biblioteca Central ofrece cursos de autoaprendizaje: <https://www.dublincypscdirectory.ie/recreation-community/open-learning-centre>

De forma alternativa, su biblioteca local puede ofrecer cursos linguaphone o grupos de intercambio de idiomas. Hay disponible una lista de las bibliotecas locales en <http://www.library.ie/>

Más información:

https://www.citizensinformation.ie/en/education/third_level_education/coming_to_ireland_to_study/efl_language_schools.html

<https://www.gov.ie/en/service/bbe97-free-online-training-courses/>

[Volver al índice](#)

Consulado

Los españoles residentes en el extranjero deben inscribirse en el Registro de Matrícula Consular correspondiente a la demarcación en la que tienen su domicilio. La inscripción le permitirá renovar su documentación, poder acreditar que se es residente en el extranjero y participar en los procesos electorales que se convocan en España, así como solicitar asistencia consular ante situaciones de necesidad.

Más información:

Embajada de España en Dublín

17 A, Merlyn Park, Ballsbridge.

Dublín 4. Irlanda.

Teléfonos: +353 (1) 269 25 97 / 1 269 16 40

Fax: +353 (1) 269 18 54.

E-mail: emb.dublin@maec.es

Consulado Honorario en Castletownbere: Condado de Kerry y demarcación electoral West-Cork

D. Diarmuid Cornelio O'Donovan

Mediterranean House

Castletownbere

Co. Cork

Teléfono: 02770104

Viceconsulado Honorario en Waterford: Condados de Waterford y Tipperary

D^a Penélope Eades

River Lodge

South Quay

Carrick-on-Suir

Co. Tipperary

Teléfono: 051642865

Viceconsulado Honorario en Galway: Condados de Galway y Clare

D. Ross Tobin

Chestnut Lane

Bushypark

Galway

Teléfono: 0872227755

Correo Electrónico: vhg@rtobin.com

Viceconsulado Honorario en Cork: Condado Cork excepto demarcación electoral West-Cork

D^a Catalina Goode

5 Bruach Na Loi

Union Quay

Cork

Teléfono: 0214316022

Viceconsulado Honorario en Limerick: Condado de Limerick

D. Anthony Brazil

Bedford House

Bedford Row

Limerick

Teléfono: 061204444

[Volver al índice](#)