

Responsabilidad Social Territorial: Ejemplos y buenas prácticas

Cada Gota Ayuda



Ficha resumen de buenas prácticas

1. Datos de identificación de la Buena Práctica

Título	Cada Gota Ayuda.
Ámbito territorial	Mataró
Población	Mataró (124.144 habitantes)
Entidad	Aigües de Mataró S.A.
Contacto	Lluís Sancliment Alcaraz llsancliment@aiguesmataro.cat
Web	
Disponible en formato electrónico	www.iaguesmataro.cat
Otros formatos (indicar)	No

2. Dimensión en la que se encuadra la BP (señalar las que procedan)

- Económica
- Social
- Medioambiental
- Buena gobernanza y gestión transparente

3. Descripción de la BP

Descripción resumida (dos líneas):

“Cada gota Ayuda, una gota = una factura sin papel.”

Breve resumen

Aigües de Mataró, en febrero del 2013 inicia una campaña denominada “Cada gota Ayuda” que promociona el uso de la factura sin papel.

El ahorro económico que supone el no generar facturas papel, se destinaron a aumentar el Fondo Económico Social de Aigües de Mataró, para ayudar a pagar los recibos del agua para aquellas familias que por efectos de la crisis estén en riesgo de exclusión social o sean las más desfavorecidas. Por tanto esta iniciativa tiene dos líneas de actuación, la sostenibilidad y la ayuda social.

4. Estado de ejecución de la BP

Tipo de Buena práctica. Señalar:

- Programa
(Permanente en el tiempo)
- Actividad
(Duración limitada no asociada a un programa o a un proyecto. Ejemplo: Curso)
- Proyecto
(Conjunto de actividades con una duración limitada en el tiempo y financiación finalista (fondos propios y/o externos))

Fecha de inicio: 15/02/2013

Fecha de finalización, en su caso: _____

Desde el inicio se desarrolla anualmente

- Sí
- No

Vigente en la actualidad:

- Sí
- No

BBPP estable con vocación de permanencia

Sí
No

En el caso de que la BBPP se haya transferido indicar la entidad/es a la que se ha transferido:

Otros aspectos a destacar:

5. Tipología BP:

- Trabajo en Red
- RSE Pymes
- Participación Voluntariado
- Pacto Por El Empleo / Acuerdo Marco
- Medioambiental
- Instrucción Cláusulas Sociales
- Discapacidad
- Integración Laboral/Social
- Premios, Galardones
- Metodología, Material, Productos
- I.O. /Género
- Formacion RS
- Otros

Tema/ Subtipo: _____

6. Adecuación de la BP a los principios y valores de la RST

- Corresponsabilidad
- Empoderamiento
- Sostenibilidad
- Transparencia
- Diversidad
- Gestión del Conocimiento
- Innovación

Explicar brevemente

CORRESPONSABILIDAD:

La compañía Aguas de Mataró se responsabiliza y comparte con el Ayuntamiento la responsabilidad de dar respuesta a las familias más desfavorecidas.

EMPODERAMIENTO:

Esta buena práctica fortalece la confianza y da respuesta a la colectividad: ciudadanos y familias y ayuda a impulsar y paliar una situación que están viviendo y/o padeciendo.

SOSTENIBILIDAD:

El hecho de no generar facturas en papel e ir las sustituyendo por facturas digitales incide en el

medio ambiente y en la disminución del papel y tintas y por tanto menos recursos naturales.

TRANSPARENCIA:

La aplicación y los mecanismos que gestionan el fondo económico social están regulados por una instrucción interna de calidad del Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001) de la compañía y todas sus acciones son aplicadas de forma sistemática con criterios objetivos y conocidas de forma pública.

DIVERSIDAD:

La aplicación y extensión de esta buena práctica se distribuye a toda la ciudadanía de Mataró en toda su diversidad cultural, social y en aplicación de los mismos criterios.

7. Gestión interna de la RS

Describir brevemente

Esta buena práctica se comunica y transmite al cliente a través de publicidad directa, de publicidad en el dorso de la factura, de una propia web: www.cadagotaajuda.cat y sobretodo de la atención directa al cliente, con una explicación al cliente en el momento de realizar cualquier trámite en nuestras oficinas. E incluso se le ayuda a dar-se de alta en la oficina on-line que es un paso previo para poder elegir "la factura sin papel"

Se lleva un control interno del número de altas a la factura sin papel, para generar el valor económico correspondiente y sumarlo al fondo económico social.

Además de contribuir a aumentar el fondo económico social, se consiguen las mejoras propias de la factura sin papel:

- Más cómoda: se puede consultar cuando se quiera y en cualquier sitio
- Más rápida: Se le informa en el momento de generar-se la factura.
- Más ecológica: Reduce el consumo de papel y ayuda a cuidar el medio ambiente.
- Más segura: Solo el abonado puede recibir la factura.
- Gratuita: Sin coste alguno para el cliente.
- Ahorra almacenaje de papel: No se acumula el papel y las facturas digitales las guardamos 5 años.

8. Agente(s) responsable(s) de la actuación

- Administración
- Agentes sociales
- Sociedad civil
- Empresas
- Otras

Relacionar

Ajuntament de Mataró, AMSA

9. Participantes

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Administración | <input checked="" type="checkbox"/> Empresas |
| <input type="checkbox"/> Agentes sociales | <input type="checkbox"/> Otras |
| <input type="checkbox"/> Sociedad civil | |

Relacionar

10. Coste y financiación

Coste: 3.000 €. Campaña comunicativa.

- Financiación con fondos propios.
 Financiación con fondos ajenos.

11. Observaciones y DAFO.

En breve se dispondrán de datos que valoraran el impacto de esta acción y el correspondiente ahorro y aumento del fondo económico social.