

**Responsabilidad Social Territorial:
Ejemplos y buenas prácticas**

Red de Archivos Municipales



Ficha resumen de buenas prácticas

1. Datos de identificación de la Buena Práctica

Título	Red de Archivos Municipales
Ámbito territorial	Provincial
Población	5.416.447 aprox.
Entidad	Diputació de Barcelona / Servicio de Patrimonio Cultural
Contacto	Jordi López Camps Gerent Gerència de Serveis de Cultura 934 022 344 gs.cultura@diba.cat
Web	http://www.diba.cat/museuslocals/nouweb/museus/back.html
Disponible en formato electrónico	http://www.diba.cat/web/opc/default_xam
Otros formatos (indicar)	No

2. Dimensión en la que se encuadra la BP
(señalar las que procedan)

- Económica
- Social
- Medioambiental
- Buena gobernanza y gestión transparente

3. Descripción de la BP

Descripción resumida (dos líneas):

La red de Archivos Municipales es una estrategia

de soporte de la Diputación de Barcelona al patrimonio documental local, que es el depositario de la memoria de las personas y los pueblos.

Breve resumen

La Red de Archivos Municipales és el instrumento de colaboración de la Diputación de Barcelona, para garantizar la correcta gestión del patrimonio documental local; optimizar los recursos; potenciar la calidad de los servicios; estimular la colaboración entre archivos municipales; facilitar a los ayuntamientos el cumplimiento de la normativa vigente; potenciar el acceso y la difusión de los fondos documentales municipales, a nivel de investigación, aproximación a las escuelas y a los ciudadanos en general.

4. Estado de ejecución de la BP

Tipo de Buena práctica. Señalar:

- Programa
(Permanente en el tiempo)
- Actividad
(Duración limitada no asociada a un programa o a un proyecto. Ejemplo: Curso)

- Proyecto
(Conjunto de actividades con una duración limitada en el tiempo y financiación finalista (fondos propios y/o externos))

Fecha de inicio: _____

Fecha de finalización, en su caso: _____

Desde el inicio se desarrolla anualmente

- Sí
- No

Vigente en la actualidad:

Sí
 No

BBPP estable con vocación de permanencia

Sí
 No

En el caso de que la BBPP se haya transferido indicar la entidad/es a la que se ha transferido:

Otros aspectos a destacar:

5. Tipología BP:

- Trabajo en Red
- RSE Pymes
- Participación Voluntariado
- Pacto Por El Empleo / Acuerdo Marco
- Medioambiental
- Instrucción Cláusulas Sociales
- Discapacidad
- Integración Laboral/Social
- Premios, Galardones
- Metodología, Material, Productos
- I.O. /Género
- Formación RS
- Otros

Tema/ Subtipo: _____

6. Adecuación de la BP a los principios y valores de la RST

- Corresponsabilidad
- Empoderamiento
- Sostenibilidad
- Transparencia
- Diversidad
- Gestión del Conocimiento
- Innovación

Explicar brevemente

La gestión con criterios unificados del patrimonio documental local permite maximizar la difusión de

los fondos; preservar con mayores garantías optimizando los recursos; utilizar la TIC de manera sistemática; compartir el conocimiento y los servicios entre municipios.

7. Gestión interna de la RS

8. Agente(s) responsable(s) de la actuación

- Administración Empresas
- Agentes sociales Otras
- Sociedad civil

Relacionar:

9. Participantes

- Administración Empresas
- Agentes sociales Otras
- Sociedad civil

Relacionar

Asociación de Archiveros

10. Coste y financiación

Coste:

- Financiación con fondos propios.
- Financiación con fondos ajenos

11. Observaciones y DAFO.

DEBILIDADES:

AMENAZAS:

FORTALEZAS:

El trabajo en red. Empoderamiento de los distintos actores.

OPORTUNIDADES:

Preservar la memoria histórica. Capacidad de transferencia